

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА МИОНИЦА
ОПШТИНСКА УПРАВА
Број: 112-86/2017
Дана: 20. новембра 2017. године
МИОНИЦА

На основу чл. 4, 5. и 6. Уредбе о спровођењу интерног конкурса ("Сл. гласник РС", број 17/16) и Решења начелника Општинске управе Мионица број: 112-86/2017 од 20. новембра 2017. године, Општинска управа општине Мионица оглашава

ИНТЕРНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ РАДНОГ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ МИОНИЦА

Радно место које се попуњава:

Комунални инспектор у Одељењу за инспекцијске послове и заштиту животне средине – један извршилац.

Опис послова:

врши инспекцијски надзор над законитошћу рада комуналних организација и поступака грађана, предузетника и правних лица у погледу придржавања закона, других прописа и општих аката; врши надзор над спровођењем прописа који се односе на кориснике и даваоце комуналних услуга у погледу услова и начина коришћења и давања услуга, уређивања и одржавања објеката и јавних површина, прати јавну хигијену, уређење општине, јавних зелених површина, јавне расвете, снабдевање насеља водом и одвођења отпадних вода, снабдевање електричном и топлотном енергијом, изношење и депоновање смећа, сахрањивање, гробља, кафилерије, димничарске услуге, делатности пијача, чистоћу јавних површина, продају пољопривредних и других производа ван пијачног простора, раскопавање улица и других јавних површина, лепљење плаката на забрањеним местима и друге послове комуналне хигијене; сарађује са комуналним редарима у одржавању хигијене у општини; припрема решења и стара се о њиховом извршењу; подноси пријаве за прекршаје и предузима мере за уклањање ствари и предмета са јавних површина.

Врши инспекцијски надзор у области трговине ван продајног објекта, осим даљинске трговине; инспекцијски надзор над истицањем и придржавањем радног времена и истицањем пословног имена; у складу са овлашћењима прегледа пословни простор, односно простор у којем се обавља трговинска делатност и возила; врши увид у пословне књиге, евиденције, исправе, електронске документе као и у другу документацију у вези са обављањем трговине; врши копирање пословних књига, евиденција, исправа и електронских докумената, које су предмет надзора; врши идентификацију лица која обављају трговинску делатност, путем увида у личну исправу или другу јавну исправу са фотографијом; узима писмене и усмене изјаве лица која обављају трговинску делатност, односно сведока или службених лица, као и да позива ова лица да дају изјаве, о питањима од значаја за предмет надзора; фотографише, врши видео-снимање простора у којем се врши надзор, односно робе и других предмета који су предмет надзора; узима узорке робе и других предмета; прикупља податке релевантне за предмет надзора; налажи попис робе, односно

евиденцију промета; предузима друге радње у складу са Законом о трговини, другим законима и подзаконским актима; врши инспекцијски надзор у области заштите права потрошача и предузима мере предвиђене Законом о заштити потрошача.

Услови:

-стечено високо на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен испит за инспектора, најмање три године радног искуства у струци, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет)

У изборном поступку проверавају се: самосталност у раду, одговорност, пословна комуникација и компетентност.

II. Место рада: Општинска управа мионица.

III. Право учешћа на интерном конкурс:

На интерном конкурс имају право да учествују само запослени на неодређено време у систему локалне самоуправе - у органима јединице локалне самоуправе, јавним службама, јавним предузећима, правним лицима основаним од стране тих предузећа, привредним друштвима и другим организацијама које у систему локалне самоуправе имају обавезу пријављивања података о запосленима у Регистар, односно запослене чије се плате, односно зараде финансирају из буџета јединице локалне самоуправе.

IV. Рок за подношење пријава на интерни конкурс је **15 дана**. Рок почиње да тече 21. новембра 2017. године и истиче 05.децембра 2017. године.

V. Лице које је задужено за давање обавештења о интерном конкурс:Данка Гајић, телефон: 014/3422119.

VI. Адреса на коју се подноси пријава за интерни конкурс: **Општинска управа општине Мионица, Војводе Мишића 30, Мионица, , са назнаком: "ЗА ИНТЕРНИ КОНКУРС" и "НЕ ОТВАРАТИ".**

У пријави обавезно назначити за које радно место се пријава подноси.

VII. Датум оглашавања: 20. новембар 2017. године

VIII. Докази који се прилажу уз пријаву на интерни конкурс:

Потписана пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству уз коју треба назначити на које радно место се конкурише;

1. извод из матичне књиге рођених,
2. уверење о држављанству,
3. доказ о школској спреми,
4. доказ о оствареном радном стажу,

5. доказ о положеном стручном испиту за рад у органима државне управе (кандидати који имају положен испит),
6. доказ о положеном испиту за инспектора (кандидати који имају положен испит),
7. уверење да кандидат није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу;
8. доказ да је у радном односу на неодређено време у систему локалне самоуправе. (решење, уговор о раду или други документ);

Уверење о држављанству и уверење из суда не смеју бити старија од шест месеци.

IX. Провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку:

Стручна знања из области Закона о општем управном поступку и Закона о комуналним делатностима – усмено, познавање рада на рачунару – практичним радом

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, назначене вештине и знања биће провераване у просторијама Општинске управе Мионица након истека рока за подношење пријава, о чему ће кандидати бити обавештени писменим путем.

Напомене:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној код јавног бележника, биће одбачене.

Положен државни стручни испит је услов за рад на овом радном месту. Међутим, како је самим Законом о начину одређивања максималног броја залослених у јавном сектору уређено да се интерни конкурс врши само међу запосленима на неодређено време у систему

локалне самоуправе у који улазе и организационе јединице код којих не постоји обавеза полагања државног стручног испита а обзиром на члан 16. Закона о забрани дискриминације ("Сл.гласник РС", број 22/09) који забрањује дискриминацију у области рада која обухвата између осталог, право на рад кандидатима који су конкурисали без приложеног доказа о положеном испиту пријава ће, уколико ислуњавају остале услове, бити прихваћена уз обавезу која ће бити прописана посебним појединачним актом, да у датом року положи државни стручни испит што ће уједно бити услов за даљи рад, у складу са одредбама Закона о државној управи („Сл.гласник РС". број 79/05, 101/07. 95/10 и 99/14).

Интерни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао начелник Општинске управе Мионица Решењем број: 112-87/2017

Интерни конкурс објављен је на интернет страници Општине Мионица и огласној табли Општинске управе Мионица.

Обрадио:



НАЧЕЛНИК

Горан Рангелов