



**Општина Мионица  
Војводе Мишића бр.30, 14242 Мионица**

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

*Отворени поступак,  
јавна набавка услуга бр.404-55/2017*

**Израда пројектно-техничке документације за водоводни систем“Орловац – Мионица“, реконструкција главног доводног цевовода ПК „Кременац“ – резервоар „Лубенин“ – чвор Тешановићи са одвојцима за насеља Село Мионица и Паштрић - Попадић**

*Ознака из општег речника набавке ОРН:  
71242000 – израда пројеката и нацрта, процена трошкова*

**Крајњи рок за пријем понуда: 20.11.2017. године, до 11.00 часова**

**Јавно отварање понуда: 20.11.2017. године у 12.00 часова**

***Октобар, 2017. године***

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-55/2017 од 17.10.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 404-55/2017 од 17.10.2017. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЈН бр. 404-55/2017**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, рок извршења, место извршења и сл.
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VII	Образац понуде
VIII	Модел уговора
IX	Образац структуре цене
X	Образац трошкова припреме понуде
XI	Образац изјаве о независној понуди
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама
XIII	Образац референтне листе
XIV	Потврда о реализацији раније закључених уговора
XV	Образац изјаве о обиласку локације

**Конкурсна документација садржи укупно 45 страна.**

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општина Мионица  
Адреса: Војводе Мишића 30, 14242 Мионица  
ПИБ: 101391896, МБ 07188781  
Интернет страница: [www.mionica.rs](http://www.mionica.rs)  
Тел: 014/3422-020

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 404-55/2017 су услуге израде пројектно техничке документације за водоводни систем "Орловац – Мионица", реконструкција главног доводног цевовода ПК „Кременац“ – резервоар „Лубенин“ – чвор Тешановићи са одвојцима за насеља Село Мионица и Паштрић - Попадић

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 5. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

### 6. Електронска лицитација

Наручилац не спроводи електронску лицитацију.

### 7. Контакт лица

Лице за контакт: Јелена Јовановић.  
Е - mail адреса [jvnenabavke@mionica.rs](mailto:jvnenabavke@mionica.rs), сваког радног дана од 08 до 15 часова.  
За технички део: Љиљана Николић: [vodovodmionica@gmail.com](mailto:vodovodmionica@gmail.com)

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Опис предмета јавне набавке: Предмет јавне набавке бр. 404-55/2017 су услуге израде пројектно техничке документације за водоводни систем "Орловац – Мионица", реконструкција главног доводног цевовода ПК „Кременац“ – резервоар „Лубенин“ – чвор Тешановићи са одвојцима за насеља Село Мионица и Паштрић – Попадић

### Назив и ознака из општег речника набавке (ОРН):

71242000 – израда пројеката и нацрта, процена трошкова

### 2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### 3. Врста оквирног споразума

Поступак се не води ради закључења оквирног споразума.

## **III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС, РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

### **ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК**

za izradu tehničke dokumentacije

#### **VODOVODNI SISTEM "ORLOVAC - MIONICA" REKONSTRUKCIJA GLAVNOG DOVODNOG CEVOVODA PK "Kremenac" – Rez "Lubenin" – čvor Tešanovići sa odvojcima za naselja Selo Mionica i Paštrić - Popadić**

#### **1. UVOD**

Naselje Mionica i veći deo seoskih naselja na teritoriji opštine Mionica snabdevaju se vodom iz opštinskog vodovodnog sistema "Orlovac-Mionica" i bunara u selu Paštrić pored reke Ribnica.

Osnovno izvorište snabdevanja vodom je kaptirano izvorište "Orlovac" iz koga se zahvata voda i sistemom glavnog dovodnog cevovoda sa objekata na njemu (rezervoari, prekidne komore, razvode šahte) distribuiraju potrošačima. Sistem je izveden sedamdesetih godina prošlog veka, i u svojoj funkciji je dotrajao, a glavni cevovodi su azbestcementni profila 80-150mm.

1987. godine urađen je Glavni projekat Rekonstrukcije postojećeg vodovoda Orlovac-Mionica, ("Kosovoprojekt" – Beograd), i to kroz dve sveska:

- Sveska I: Glavni dovodni cevovod kap "Orlovac" – rez "Svetlak",
- Sveska II: Razvodne mreže u sistemu

Ovim glavnim projektom su definisani osnovni objekti **Vodovodnog sistema "Orlovac – Mionica"**, prečnik dovodnih i razvodnih cevovoda, položaj prekidnih komora u sistemu, položaj i veličina rezervoara u sistemu.

Glavnim projektom rekonstrukcije predviđena je izmena kompletnog glavnog dovodnog cevovoda od izvorišta "Orlovac" do rezervoara "Svetlak" koji treba da se nalazi iza naselja Mionica. Takođe je predviđena izgradnja novih i rekonstrukcija postojećih rezervoara.

Glavni projekat rekonstrukcije je urađen je prema tadašnjim poznatim tehničkim parametrima i proceni broja potrošača.

#### **2. POSTOJEĆE STANJE**

U prethodnom periodu izvršena je rekonstrukcija glavnog dovodnog cevovoda na deonicama: od Rez "Popovača" – PK "Kremenac" 1990.godine, kroz Varoš Mionica 2000.godine i od kaptaze "Orlovac" – Rezervoar "Popovača" 2016. godine.

U međuvremenu, u cilju poboljšanja vodosnabdevanja urbanog centra Mionice, kao hitno rešenje dograđen je rezervoarski prostor na lokaciji "Lubenin" PEHD komorom od 100 m<sup>3</sup> uz postojeći armiranobetonski rezervoar od 120 m<sup>3</sup>.

Takođe, u toku je izrada tehničke dokumentacije za izgradnju novog rezervoara na lokaciji "Popovača" zapremine 500 m<sup>3</sup>, jer je postojeći armiranobetonski rezervoar od 120 m<sup>3</sup> dotrajavao i nedovoljnog kapaciteta.

U periodu 2012-2013. godine urađen je Generalni projekat Snabdevanja vodom naselja na teritoriji opštine Mionica, (" Hidro Grupa" – Beograd).

Pored ovog, u prethodnom periodu je urađena tehnička dokumentacija, a koja nije realizovana zbog nedostatka finansijskih sredstava:

- Deonica Glavnog dovodnog cevovoda PK "Kremenac" – Rez. "Lubenin",
- Razvodni cevovod PK "Matijevići" – Rez "Razbojište"

### 3. PROJEKTNI ZADATAK

Ovim Projektnim zadatkom traži se od Projektanta da u okviru izrade tehničke dokumentacije Rekonstrukcije VODOVODNOG SISTEMA "ORLOVAC - MIONICA" uradi projekte za:

- Rekonstrukcija glavnog dovodnog cevovoda, Kaptaža "ORLOVAC" – Rezervoar "SVETLAK", **deonica PK "Kremenac" – Rez "Lubenin" – čvor Tešanovića**; dužina cevovoda od PK "Kremenac" – Rez "Lubenin" je 2,8 km a projektovani prečnik 200mm; dužina cevovoda od Rez "Lubenin" – čvor Tešanovića je 1,4 km a projektovani prečnik 250mm
- Odvojak sa glavnog dovodnog cevovoda za naselja Selo Mionica; dužina cevovoda od Rez "Lubenin" do čvora u ul. Vojvode Mišića je 2,4 km
- Odvojak sa glavnog dovodnog cevovoda za Sela Paštrić i Popadić (razvodni cevovod PK "Matijevići" – Rez "Razbojište"); dužina cevovoda od glavnog dovodnog cevovoda do čvora Palavestrići u Paštriću je 1,7 km
- Rezervoar na lokaciji "Lubenin"
- Prekidne komore ("Kremenac", "Ristovići", "Matijevići")

Pri izradi nove tehničke dokumentacije, uz korišćenje postojeće dokumentacije, Glavni projekat Rekonstrukcije postojećeg vodovoda Orlovac-Mionica, izvršiti hidrauličke provere prethodno definisanih objekata sistema, (cevovodi, rezervoari) sa aspekta razvoja opštine Mionica.

Ovo se naročito odnosi na razvodne cevovode za naselja kao i za buduće rezervoarske prostore.

Kod izrade projekta za Razvodni cevovod PK "Matijevići" – Rez "Razbojište", potrebno je sagledati i položaj postojeće PK "Matijevići" u sistemu radi obezbeđenja snabdevanja vodom potrošača u Paštriću i Popadiću koji do sada nisu bili u sistemu snabdevanja vodom.

Trase novoprojektovanih cevovoda gde god je moguće treba postaviti uz putnu mrežu, uz saglasnost nadležnih preduzeća.

Kod izrade projekta Rezervoara "Lubenin", pored projekta nove komore rezervoara PEHD 100m<sup>3</sup>, potrebno je objediniti funkciju sve tri komore, preko zajedničke zatvaračnice, kako bi se obezbedilo kvalitetno i funkcionalno upravljanje raspoloživim rezervoarskim prostorom. U rezervoar voda dolazi gravitacionim cevovodom sa Orlovca i potisnim cevovodom sa bunara u Paštriću, a odvodi su odvojeni za Varoš Mionica Selo Mionica.

Obzirom da se u međuvremenu postojeći Vodovodni sistem "Orlovac – Mionica" snabdeva opremom za daljinsko upravljanje, to i kroz projekat Rez. "Lubenin" predvideti opremu za daljinsko upravljanje i nadzor (merači protoka na dovodnim i odvodnim cevovodima, kontinualni nivometri u rezervoarima, elektromagnetni ventili a sve sa odgovarajućom automatikom i elektroopremom) koja će biti usaglašena sa već postavljenom.

#### **4. PODLOGE**

Za izradu tehničke dokumentacije Investitor će obezbediti i staviti na raspolaganje sve potrebne podloge i podatke.

Potrebne geološke i geodetske podloge su obaveza Investitora.

Investitor pribavlja lokacijske uslove i vodi postupak objedinjene procedure.

#### **5. OSTALO**

Tehničku dokumentaciju uraditi prema važećoj zakonskoj regulative: Zakonu o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS“, br. 72/09, 81/09-ispravka, 64/10 odluka US, 24/11 i 121/12, 42/13-odluka US, 50/2013-odluka US, 98/2013-odluka US, 132/14 i 145/14) i odredbi Pravilnika o sadržini, načinu i postupku izrade i način vršenja kontrole tehničke dokumentacije prema klasi i nameni objekata („Službeni glasnik RS“, br. 23/2015.) i dr.

Tehnička dokumentacija se radi za nivo IDR, PGD I PZI.

Tehnička dokumentacija za nivo IDR i PGD se radi u elektronskoj formi po objedinjenoj procedure, elektronski potpisana, a tehnička dokumentacija za nivo PZI se radi u štampanoj verziji 6 (šest) primeraka u i digitalnoj formi.

Република Србија  
Општина Мионица  
Општинска управа  
Одељење за просторно планирање,  
урбанизам и грађевинарство  
Број: 353-9/2017  
Датум: 10.01.2017.године  
**М и о н и ц а**

Општинска управа Мионица, Одељење за за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство, по захтеву службеној дужности у поступку издавања Информације о локацији, а на основу члана 53. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС» бр. 72/09, 81/2009, 64/2010 Одлука УС РС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - Одлука УС РС, 98/2013 - Одлука УС РС број IУз-68/2013,132/2014)), Плана генералне регулације градског насеља мионица («Службени гласник СО Мионица» број 7/2015), Правилника о садржини информације о локацији и о садржини локациске дозволе («Службени гласник РС» бр. 3/2010), и решења начелника Општинске управе Мионица бр.035-30/2012 од 31.10.2012.године, којим се овлашћује Драгица Суботић, начелник Одељења за општу управу да потписује управна и ван управна акта, доноси

**Информација о локацији  
која садржи податке о могућностима и ограничењима градње на основу планских докумената**

**1. на локацији:**

- Реконструкција главног доводног цевовода, каптажа "ОРЛОВАЦ" –Резервоар "СВЕТЛАК", деоница ПК "Кременац" – Рез "Лубенин" –чвор Тешановића
- Одвојак са главног доводног цевовода за насеље Село Мионица
- Одвојак са главног доводног цевовода за села Паштрић и Попадић( разводни цевовод ПК "Матијевићи – рез " Разбојиште "
- резервоар на локацији " Лубенин"
- прекидне коморе ( " Кременац ", " Ристовићи ", " Матијевићи ")

**2. плански основ за утврђивање могућности и ограничења изградње**

Просторни План општине Мионица ("Службени гласник СО Мионица" бр. 2/2007)  
План генералне регулације градског насеља Мионица («Службени гласник СО Мионица» број 7/2015).

**3. Намена парцела из планског документа:**

Побољшање водоснабдевања Мионице и Дивчибара водом за пиће искоришћењем карстне подземне акумулације «Орловац», процењеног капацитета 50l/s вода најбољег квалитета. Процењено је да се Мионица може снабдети са 30l/s, уместо садашњих 18, а Дивчибаре са 20l/s. Размотрити могућност формирања јединственог система водоснабдевања за општине Мионица и Ваљево пошто се, у дугорочној перспективи водоснабдевања, ослањају на снабдевање са РВС "Стуборовни", а постоји и опција захватања одређене количине воде из Колубарског РВС-10l/s, изградњом привременог прикључка МРБ "Шушеоке" на објекте Колубарског РВС који су до сада изграђени у водоводном систему Ваљева, на који се општина Мионица наслања;

**Водоводна мрежа**

На територији општине Мионица планира се заштита изворишта и извођење радова на водоводном систему у циљу побољшања снабдевања водом насеља и то:

- На изворишту "Орловац" неопходно је реконструисати дистрибутивни цевовод;
- Извориште код села Паштрић, потребно је хитно дефинисати зоне заштите изворишта пошто су у непосредној близини регионални пут и фарма;
- Око "Чекове чесме" и "Мертове чесме" планира се изградња ограде. На изворишту "Чекова чесма" започело се са пробним истражним бушењима у циљу проширења, 2002. године, али су радови прекинути због недостатка средстава. Избушена истражна бушотина дала је позитивне

радови прекинути због недостатка средстава. Избушена истражна бушотина дала је позитивне резултате и потребно је наставити истраживања;

- Изградња резервоара за снабдевање водом (потребна површина од 0.65ha) у Горњој Топлици, у КО Попадић, поред пута за Мионицу.

Потребе за водом за пиће општине Мионица за период до 2025. године се процењују на укупно  $Q_{dn, max}=160l/s$ . Са извора у Мионици треба обезбедити 75 l/s, а из Колубарског регионалног водоводног система око 85 l/s и то:

у ближој перспективи водоснабдевања планира се обезбеђење воде у количини од 74 l/s, 134 l/s са извора у општини Мионица са следећих изворишта:

- о доградњом и реконструкцијом система за снабдевање водом са постојећих извора,
- о активирањем новог извора «Кључ» (5-20 l/s),
- о захватањем одређене количине воде из Колубарског РВС-10l/s, изградњом привременог прикључка МРБ "Шушеоке" на објекте Колубарског РВС који су до сада изграђени у водоводном систему Ваљево, на који се општина Мионица наслања, а до изградње трајних објеката магистралног цевовода Ø900mm РВС "Стуборовни" и о изградњом магистралног цевовода Ø150mm, резервоара 200m<sup>3</sup>, и пумпне станице (10l/s, 100m) од МРБ "Шушеоке" до насеља Шушеоке, Клашнић и Ђурђевац.

у дугорочној перспективи водоснабдевања планира се:

- о захватање недостајућих количина вода одговарајућег квалитета са Колубарског регионалног система у количини од 76 l/s (алтернативно са реке Рибнице, речних вода средње Дрине, Западноморавско-Рзавског регионалног система односно речне воде система Увац-Рзав),
- о изградња магистралног цевовода РВС "Ровни" Ø900mm и
- о градња магистралног цевовода Ø400mm, резервоара и пумпне станице од МРБ "Дивци" до насеља Радобић, Санковић Табановић, Мионица, Вртиглав и др. резервоара и пумпне станице од МРБ "Дивци" до насеља Радобић, Санковић Табановић, Мионица, Вртиглав и др.

Даљом разрадом основни концепт водоснабдевања планира:

· Снабдевање водом из Регионалног водоводног система:

- о Пројектом Регионалног водовода обезбеђена су два прикључка за водоводни систем Општине, на регионалном магистралном цевоводу Ваљево - Дивци – Лазаревац.
- о Захватање воде из Регионалног водовода и њено пребацавање у општински водоводни систем захтева одговарајуће препумпавање.
- о Главни прикључак треба да буде у месту Дивци, где ће се поставити пумпна станица за препумпавање у будући резервоар "Светлак" на брду изнад насеља Мионица, и
- о Други прикључак на регионални цевовод „Мионица-Ваљево" са пумпном станицом у селу Шушеока, преко кога ће се водом снабдевати насеља која гравитирају овом прикључку, као што су Шушеока, Ђурђевац, Клашнић, Радобић, Санковић.

Снабдевање водом из сопствених капацитета Општине биће:

- о Постојећа карстна изворишта на падинама Маљена: "Орловац", "Мертова чесма", "Чекова чесма" и "Бела стена".
- о Постојеће извориште "Паштрић" у алувиону реке Рибнице у селу Паштрић, из кога се вода захвата бунарима.
- о Будуће извориште "Кључ" у алувиону реке Лепенице у атару села Кључ, где је за захватање воде потребно изградити одговарајуће објекте.
- о Извориште "Бела стена" које тек треба истражити и
- о На локацији бање Санковић (СПЦ "Лепеница"), планира се парцелација за потребе индивидуалне изградње, изградње санаторијума и других смештајних објеката бањско туристичког типа. Планирану изградњу треба да прати и одговарајућа инфраструктура – водоводна и канализациона мрежа као и испитивање извора лековите воде и њихова експлоатација.



#### **4. Правила грађења**

На предметним локацијама инвеститор је планирао реконструкцију главног доводног цевовода ПК "Кременац" – Рез "Лубенин" –чвор Тешановића са одвојцима за два насеља у Водоводном систему "ОРЛОВАЦ –МИОНИЦА":

-Реконструкција главног доводног цевовода, каптажа "ОРЛОВАЦ" –Резервоар "СВЕТЛАК", деоница ПК "Кременац" – Рез "Лубенин" –чвор Тешановића дужина цевовода од ПК "Кременац" – Рез "Лубенин" је 2,8км, а пројектовани пречник 200мм; дужина цевовода од Рез." Лубенин" –чвор Тешановићи је 1,4км а пројектовани пречник 250 мм.

-Одвојак са главног доводног цевовода за насеље Село Мионица

-Одвојак са главног доводног цевовода за села Паштрић и Попадић( разводни цевовод ПК " Матијевићи – рез " Разбојиште "

-резервоар на локацији " Лубенин"  
-прекидне коморе ( " Кременац ", " Ристовићи", " Матијевићи ")

Делови горе поменутих објеката улазе у обухват ПГР за градско насеље Мионица

#### **ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ у делу парцела које су у обухвату ППО**

- Дефинисати појас заштите око главних водоводних цевовода и то, са сваке стране, по 2.5m; и
- Предвидети магистралне цевоводе од изворишта до насеља, а њихове трасе и нивелете ускладити са постојећим водопривредним и другим објектима, приликом укрштања и додира са њима. Дубина укопавања магистралних цевовода, приликом укрштања са водотоковима износи минимално 1.0m испод регулисаних, односно 1.5m испод нерегулисаних водотока, уз обезбеђење стабилности обала и дна корита. Уколико се цевовод веша о мост не сме смањити протицајни профил моста.

#### **ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ на делу парцела које су у обухвату ПГР за градско насеље Мионица**

##### **Правила грађења за водопривредну инфраструктуру**

##### *Водоснабдевање*

Димензионисање водоводних линија одредити на основу хидрауличког прорачуна, а узимајући у обзир потребну количину воде за гашење пожара, у складу са законским прописима.

Минимална дубина укопавања цеви водовода је 1,2 m од врха цеви до коте терена, а падови према техничким нормативима и прописима, у зависности од пречника цеви.

Водоводну мрежу градити у прстенастом систему, што омогућава сигурнији и поузданији начин водоснабдевања.

Противпожарна заштита се омогућава уградњом противпожарних хидраната на водоводној мрежи. Цеви морају бити минималног пречника Ø100 mm, тако да се евентуални пожар на сваком објекту може гасити са најмање два хидранта.

Уколико се хидрантска мрежа напаја водом недовољног притиска (минимално потребни притисак је 2,5 бара) обавезна је уградња уређаја за повишење притиска.

Водовод трасирати једном страном коловоза, супротној од фекалне канализације, на одстојању од 1,0 m од ивичњака.

Хоризонтално растојање између водоводних и канализационих цеви, зграда, дрвореда и других затечених објеката, не сме бити мање од 2,5 m.

Растојање водоводних цеви од осталих инсталација (гасовод, топловод, електроенергетски и телефонски каблови) при укрштању, не сме бити мање од 0,5 m.  
Тежити да цеви водовода буду изнад канализационих, а испод електроенергетских каблова при укрштању.

Минимално растојање ближе ивице цеви до темеља објекта је 1,5 m.

### **Заштитни појасеви линијских инфраструктурних система**

#### **Водоводна и канализациона инфраструктура**

- магистрални градски водовод-минимално 2,5m обострано;
- магистрални фекални колектор-минимално 1,5m обострано;
- у заштитном појасу, по правилу, није дозвољена изградња објеката, евентуална изградња је могућа, уз прибављање услова надлежне институције;

### **5. Инжењерско-геолошки услови**

#### ***Геотехнички рејон II***

Овај рејон захвата средишњи део терена и издвојен је на побрђу између водотока Топлица, Рибница, Лепеница и Липница. Рејон има надморску висину између кота 150-350 m, са преовлађујућим нагибима од 5-8о, локално 0-5о. Овај терен изграђују слатководни и бракични седименти миоцена (тортон, сармат и панон) који налажу на тријаске и кредне седименте. У овом рејону подређено су заступљени у долинама водотока квартарни седименти, као грубозрни подински и прашинасти површински. Најзаступљенији су миоценски седименти глиновито-кластичне серије представљене: кречњацима, лапорцима, шљунковима, песковима, конгломератима. Седименти миоцена јужно налажу на кречњачки масив тријаса и кречњачке и флишне стене кредне старости.

У овом рејону карактеристични су процеси денудације, јаружања и распадања, а као најзначајнији су процеси клизања. Бројне су локације са покренутим тлом, као и потенцијалним клизањем (Горњи Мушићи, Дучићи, Мионица, Ракари).

У хидрогеолошком погледу овај глиновито-кластичан комплекс нема већи значај у формирању већих издани подземних вода. Грубозрни материјали су мале дебљине, кречњаци су ограниченог распрострањења. С обзиром да подински кречњаци представљају колектор-спроводнике у овом рејону нема значајних налазишта пијаћих вода у горњим нивоима.

#### ***Услови коришћења терена***

##### ***Функционална ограничења терена***

Основне одлике терена овог рејона су следеће: терен је претежно брежуљкаст, с значајним учешћем равница нагиба мањег од 5о; тло је неуједначено водозасићено; висок ниво подземне воде карактеристичан је за ниска подручја и уске зоне алувиона; водостајни режим на рекама усмерен је на вертикални биланс, а укупни протицај на рекама прилично је низак и значајно неравномеран; нестабилност терена и клизања свих степена активности одвијају се у ограниченим зонама; на нестабилност терена и активарање клизишта великог удела имају грађевински радови који се раде без одговарајуће хидротехничке и мелиоративне заштите.

***Неопходни услови за коришћење терена су:*** израда хидротехничких објеката заштите од ерозије; израда хидротехничких објеката регулације кишних вода; израда хидротехничких система фекалне канализације у циљу побољшања санитарних услова рејона и отклањања комуналних узрока деформација терена; превентива код планирања и пројектовања линијских инфраструктурних објеката, на заштити терена од клизања.

#### ***Услови изградње***

Код изградње ***хидротехничких објеката заштите од ерозије и кишних вода, ретензије и мини акумулације*** услови изградње у теренима овог рејона су следећи: ови објекти се углавном граде у неогеним седиментима, на литолошки променљивој подлози. Код темељења објеката у теренима изграђеним од високо пластичних глина неопходно је дубоко темељење објеката

заштите, са применом мера мелиорације на падинама будуће акумулације. У овим теренима нема значајнијих губитака воде из акумулације.

Код изградње **растеретних и црпних станица, резервоара и постројења за пречишћавање** услови изградње у теренима овог рејона су следећи: у алувијалним равнинама темељење се изводи у стишљивим повлатним седиментима прашинастог састава, уз уградњу тампонског шљунковито-песковитог слоја чија дебљина се прописује у зависности од оптерећења објекта. Обавезна је примена хидроизолације; у *падинским зонама* темељење објекта са једном подземном етажом изводи се директним темељењем глиновито-лапоровитом тлу уз побољшање карактеристика тла уградњом шљунковитог тампона, изграду ободних дренажних канала и кишне канализације пројектоване за прихват великих количина вода.

**6. Посебни услови:** Пре подношења захтева за издавање локацијских услова, потребно је урадити идејно решење. Документацију урадити према важећој законској регулативи и одредбама Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења техничке контроле техничке документације према класи и намени објекта ("Службени гласник РС" бр. 22/15)

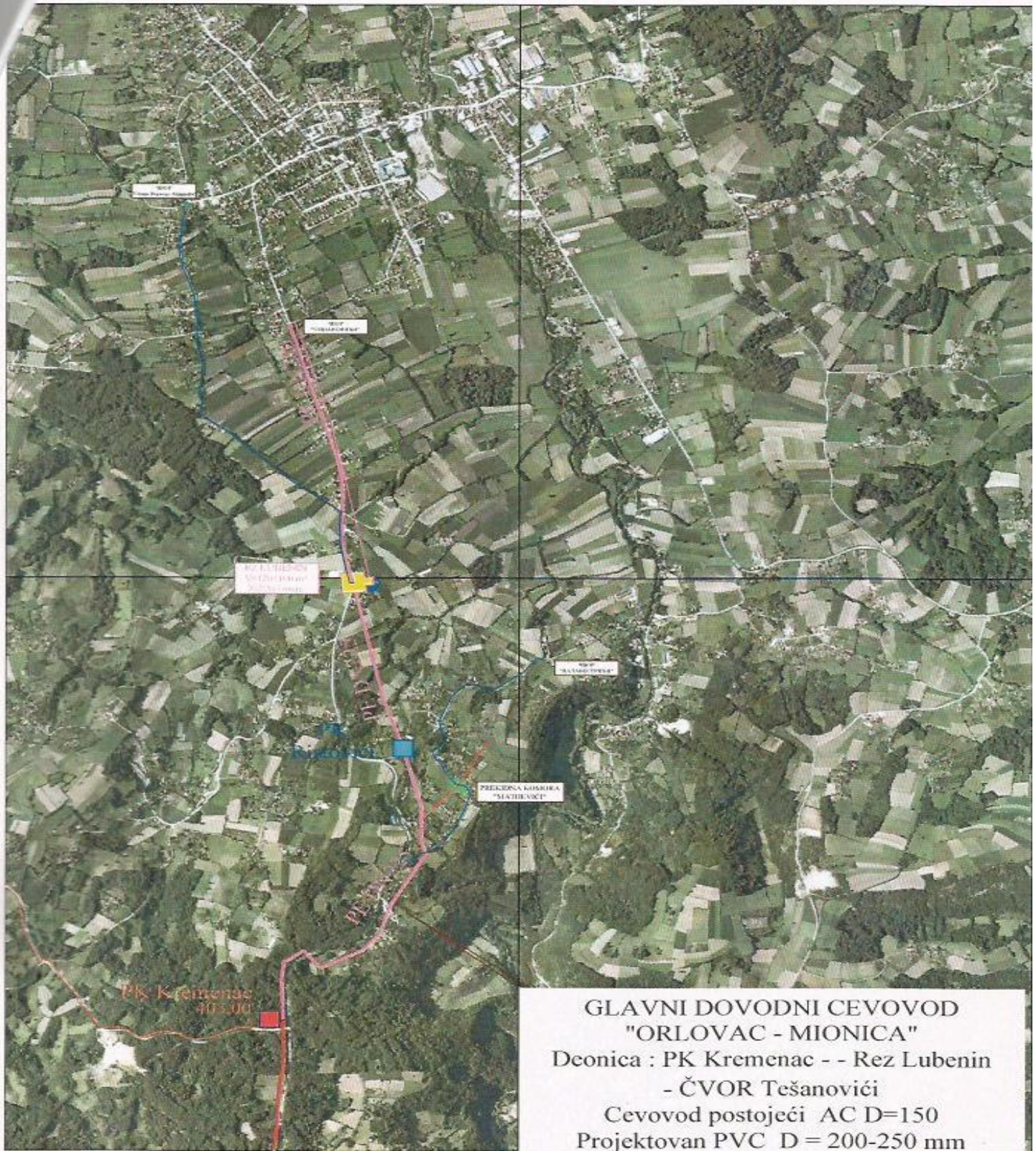
Графички прилог предметне локације је саставни део ове информације.

Ова информација о локацији – Извод из плана није основ за издавање грађевинске дозволе, а служи израде идејног решења.

Обрада:  
Јасминка Милић, инж. грађ.

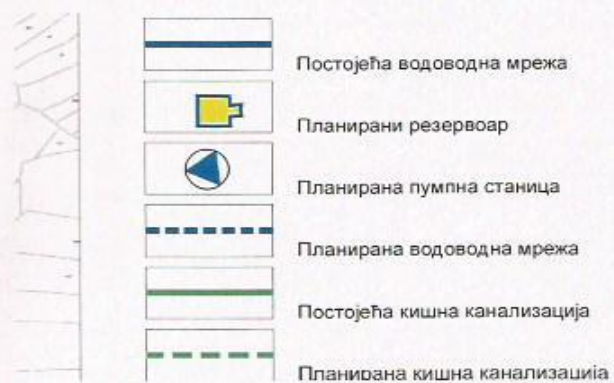
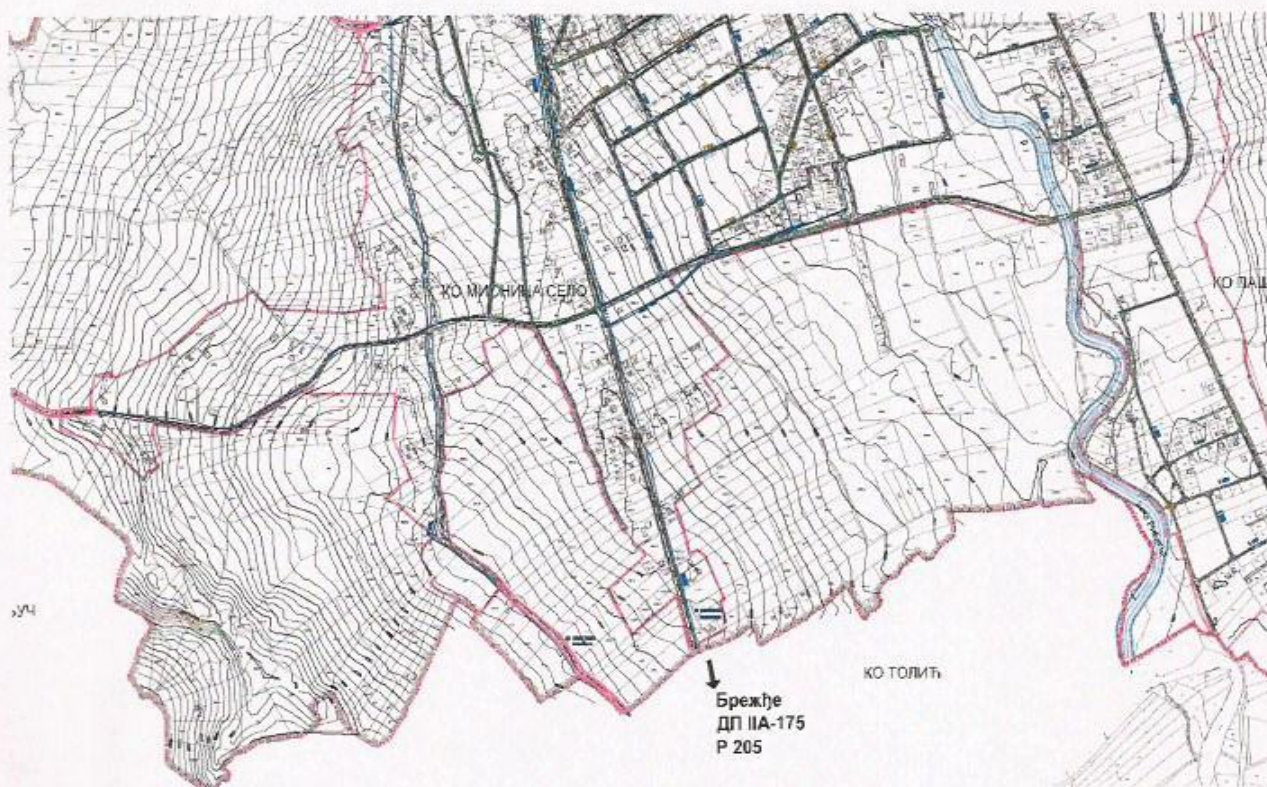
НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА  
Суботић Драгица





**GLAVNI DOVODNI CEVOVOD**  
**"ORLOVAC - MIONICA"**  
 Deonica : PK Kremenac - - Rez Lubenin  
 - ČVOR Tešanovići  
 Cevovod postojeći AC D=150  
 Projektovan PVC D = 200-250 mm

број 8.1. - "Генерално решење за водопривредну инфраструктуру".



## IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација за предметну јавну набавку не садржи техничку документацију и планове.

## V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку јавне набавке имају понуђачи који испуњавају ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ за учешће у поступку јавне набавке, који су прописани чланом 75. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон). Обавезни услови су:

1) **Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора да докаже да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона).

Доказ:	
Правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Предузетник	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Физичко лице	/

2) **Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора да докаже да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона).

Доказ:	
<u>Правно лице</u>	1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од

	<p>кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и за неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника. Уколико понуђач има више законских заступника, дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p>
--	---

<p><u>Предузетник и физичко лице</u></p>	<p>Извод из казнене евиденције: 1) уверење надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта</p>
--	--

**ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА 2. ЗАКОНА, НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.**

**3) Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. (члан 75. ст. 1. тачка 4) Закона).

<b><u>Доказ:</u></b>	
<u>Правно лице</u>	<p>1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и</p> <p>2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>
<u>Предузетник</u>	<p>1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и</p> <p>2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>
<u>Физичко лице</u>	<p>1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и</p> <p>2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>
Орган надлежан за издавање:	<p>1) Република Србија - Министарство финансија - Пореска управа Регионални центар - Филијала/експозитура - према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној</p>

	<p>надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода.</p> <p>2) Град, односно општина - градска, односно општинска пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа.</p>
--	--

**ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА 4. ЗАКОНА, НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.**

4) **Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. (члан 75. став 1. тачка 5) Закона).

**Напомена:** „За ову јавни набавку дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке није предвиђена посебним прописом“.

5) **Услов:** Понуђачи су дужни да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).

**Доказ:** Попуњена, потписана и печатом оверена Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац наведене изјаве дат је у Поглављу XII. Конкурсне документације.

## **2. ДОДАТНИ УСЛОВИ**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, одређене у члану 76. став 2. Закона, и то: да располаже потребним финансијским, пословним, техничким и кадровским капацитетом.

### **1) Финансијски капацитет:**

**Услов:**

(1) да остварени пословни приход у последње три године (2014, 2015, 2016) за које су достављени подаци **буде већи од 4.000.000,00 динара;**

(2) да понуђач у последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на



Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда **није био неликвидан.**

**Доказ:** Извештај о бонитету Центра за бонитет (Образац БОН-ЈН) Агенције за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године, показатеље за оцену бонитета за претходне три обрачунске године ( 2014, 2015 и 2016). Уколико Извештај о бонитету Центра за бонитет (Образац БОН-ЈН) не садржи податке за 2016 годину, доставити Биланс стања и Биланс успеха.

Уколико Извештај о бонитету не садржи податак о данима неликвидности у последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда, понуђач је дужан да достави Потврду Народне банке Србије да понуђач у последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда, није био неликвидан.

Привредни субјекти који у складу са Законом о рачуноводству, воде пословне књиге по систему простог књиговодства, достављају:

- биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности издат од стране надлежног пореског органа, на чијој је територији регистровано обављање делатности за претходне 3 године.

- потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном-текућем рачуну за претходне 3(три) обрачунске године.

Привредни субјекти који нису у обавези да утврђују финансијски резултат пословања (паушалци), достављају:

- потврду пословне банке о стварном укупном промету на пословном-текућем рачуну за претходне 3 ( три) обрачунске године.

## **2) Пословни капацитет:**

### **Услов:**

Да је понуђач у претходних 5 (пет) година( 2012,2013,2014,2015,2016) израдио најмање 3 пројекта из области водоснабдевања

### **Доказ:**

Попуњен, оверен печатом и потписан од стране одговорног лица понуђача **Образац Референтне листе, који је дат у** Конкурсној документацији.

Понуђач је дужан да уз Референтну листу достави потписане и оверене **Обрасце потврда о раније реализованим уговорима, од стране наручилаца наведених у Референтној листи,** који је дат у Поглављу XV. Конкурсне документације.

**Потврде наручилаца** о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном Обрасцу из Конкурсне документације или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи Образац из Конкурсне документације и то:

- назив и адресу наручиоца,
- назив и седиште понуђача,
- облик наступања за радове за које се издаје Потврда ,
- изјава да су радови за потребе тог наручиоца извршени квалитетно и у уговореном року,
- врста радова,
- вредност изведених радова,
- број и датум уговора,
- изјава да се Потврда издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити,
- контакт особа наручиоца и телефон,
- потпис овлашћеног лица и печат наручиоца.

Уз потврду Наручиоца доставити:

1. Фотокопије Уговора на које се потврда односи
2. Фотокопије Окончане ситуације по тим уговорима

### **3) Кадровски капацитет:**

**Услов:** Понуђач мора да располаже потребним бројем и квалификацијама извршилаца за све време извршења уговора о јавној набавци и то:

- најмање један дипломирани грађевински инжењер који поседују важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије 313 или 314;
- најмање један дипломирани инжењер електротехнике који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије 350;

### **Доказ:**

а) фотокопије личних лиценци са потврдама Инжењерске коморе Србије ( уз сваку лиценцу) да су носиоци лиценци чланови Инжењерске коморе Србије, као и да им одлуком Суда части издате лиценце нису одузете (потврда о важности лиценце). **Фотокопије потврда о важности лиценце морају се оверити печатом имаоца лиценце и његовим потписом;**

в) доказ о радном статусу: за носиоце лиценци који су код понуђача запослени – фотокопију уговора о раду и М-А образац, односно за носиоце лиценци који нису запослени код понуђача: уговор – фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању и М-А образац)

### **4) Обилазак локације**

Обилазак локације је обавезан за понуђаче како би понуђач детаљно прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку документацију и добио све неопходне информације потребне за припрему прихватљиве понуде.

Понуђачи могу да обиђу локацију у циљу детаљног упознавања са врстом и обимом радова, сваког радног дана у периоду од 8-14 часова уз претходну најаву лицима за контакт ради одређивања термина за посету. **Лица која у име одређеног понуђача намеравају да изврше обилазак локације морају имати овлашћење (или други доказ у писаној форми - уколико је власник**

**или законски заступник у питању) да намеравају да изврше обилазак локације, а које ће предати лицима за контакт.**

**Доказ:**

Попуњен, потписан и оверен **Образац изјаве о обиласку локације ( Поглавље XV. Конкурсне документације).**

**Доказивање испуњености обавезних и додатних услова уколико понуду подноси група понуђача**

1) Услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона: мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача, а испуњеност сваког од тих обавезних услова доказује се достављањем одговарајућих доказа наведених у овом делу Конкурсне документације, док је услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2) Услов из члана 75. став 2. Закона: Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона, који мора да потпише овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача и да је овери печатом, који је дат у Поглављу X. Конкурсне документације.

3) Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

**Доказивање испуњености обавезних услова уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем**

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75, став 1. тачка 5) закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача коме је поверио извршење тог дела набавке.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, **наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл.75. ст.1. тач.1) – Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

**Уколико су понуђачи регистровани у Регистру понуђача, који води Агенција за привредне регистре, не морају да достављају доказе из чл.75.став 1.тач.1) до 4) ЗЈН., већ су у обавези, да јасно нагласе да су уписани у Регистар понуђача.**

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико понуда не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач у понуди наведе интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

## **VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општине Мионица, Војводе Мишића бр. 30, 14242 Мионица, са назнаком: „Понуда за јавну набавку- Израда пројектно-техничке документације за водоводни систем“Орловац – Мионица“, реконструкција главног доводног цевовода ПК „Кременац“ – резервоар „Лубенин“ – чвор Тешановићи са одвојцима за насеља Село Мионица и Паштрић – Попадић, ЈН бр. 404-55/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 20.11.2017. године до 11.00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације.

Обрасце Понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Понуда мора да садржи Образац понуде, све доказе (прилоге) тражене конкурсном документацијом, захтевана средства обезбеђења, као и попуњене, потписане и оверене све обрасце из конкурсне документације. **Понуда се даје у оригиналу, на обрасцима преузете конкурсне документације са свим наведеним траженим подацима.**

**Пожељно је да понуђач доказе о испуњености услова и понуду преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде.**

*Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача ће одредити једног члана који ће потписивати и оверавати печатом све обрасце, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњености обавезних и додатних услова из чл. 75. ст 1. и чл. 76. Закона, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.*

**Јавно отварање понуда одржаће се 20.11.2017. године, у 12.00 часова у радним просторијама Наручиоца, на адреси: ул. Војводе Мишића бр.30, 14242 Мионица.**

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу да учествују само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда овлашћени представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу кога ће доказати овлашћење за активно учешће у поступку отварања понуда.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предмет ове јавне набавке није обликован по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општине Мионица, ул. Војводе Мишића бр.30, 14242 Мионица, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга - Израда пројектно-техничке документације за водоводни систем“Орловац – Мионица“, реконструкција главног доводног цевовода ПК „Кременац“ – резервоар „Лубенин“ – чвор

Тешановићи са одвојцима за насеља Село Мионица и Паштрић - Попадић- ЈН бр.404-55/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга на Израда пројектно-техничке документације за водоводни систем“Орловац – Мионица“, реконструкција главног доводног цевовода ПК „Кременац“ – резервоар „Лубенин“ – чвор Тешановићи са одвојцима за насеља Село Мионица и Паштрић - Попадић- ЈН бр.404-55/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга Израда пројектно-техничке документације за водоводни систем“Орловац – Мионица“, реконструкција главног доводног цевовода ПК „Кременац“ – резервоар „Лубенин“ – чвор Тешановићи са одвојцима за насеља Село Мионица и Паштрић - Попадић- ЈН бр.404-55/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга Израда пројектно-техничке документације за водоводни систем“Орловац – Мионица“, реконструкција главног доводног цевовода ПК „Кременац“ – резервоар „Лубенин“ – чвор Тешановићи са одвојцима за насеља Село Мионица и Паштрић - Попадић - ЈН бр.404-55/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона као и податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЊАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема оверене ситуације од стране Наручиоца.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

**Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.**

### **9.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)**

Рокови за предају израђене техничке документације су:

- Рок за израду и достављање Идејног решења (ИДР) је максимално 30 дана од дана увођења у посао;
- Рок за израду и достављање Пројекта за грађевинску дозволу (ПГП) је максимално 40 дана од дана достављања локацијских услова.
- Рок за израду и достављање Пројекта за извођење (ПЗИ) је максимално 30 дана од дана достављања позитивног мишељења техничке контроле.

#### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

#### **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

#### **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

#### **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

##### **ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИ:**

**1) средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то:** Сопствену бланко меницу, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверену печатом и потписом овлашћеног лица, картон депонованих потписа и менично овлашћење на износ од 10% вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а, која мора бити са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ са роком важења од минимум 30 дана од дана отварања понуда - оригинал - у корист Наручиоца, којом се гарантује да ће понуђач платити укупан износ из менице по пријему првог позива.



Финансијско обезбеђење мора трајати најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења односно до краја важења понуде.

Наручилац ће уновчити меницу за озбиљност понуде уколико:

- Понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду;
- Понуђач одбије да закључи уговор након што његова понуда буде изабрана као најповољнија;
- Понуђач не достави потписан уговор у року не дужем од 5 дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање;
- Понуђач коме је додељен уговор не поднесе меницу за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације;
- Понуђач коме је додељен уговор не достави Наручиоцу полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима са важношћу, за цео период радова који су предмет уговора.

Наручилац ће вратити средство обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

**Уколико понуђач не достави меницу за озбиљност понуде, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

**ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ је дужан да достави:**

**1) Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла-** Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора, на име доброг извршења посла поднесе сопствену бланко потписану и оверену меницу од стране лица овлашћеног за заступање, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење и оригинал/оверену фотокопију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења за добро извршење посла мора се продужити. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

### **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, (радним даном пон-петак од 8-14 часова).

Наручилац ће у случају из става 1. ове тачке, у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

## **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту и истовремено најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок израде пројектне документације**.

## **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

## **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, којима интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

**Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.**

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става 4. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

**После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.**

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт,
- 2) назив и адресу наручиоца,
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца,
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке,
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују,
- 6) потврду о уплати таксе,
- 7) потпис подносиоца.

Ако понети захтев за заштиту права не садржи све наведене обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **120.000,00** динара на следећи начин:

- 1) број рачуна: 840-30678845-06,
- 2) шифра плаћања: 153 или 253,
- 3) позив на број: 19/2017,
- 4) сврха уплате: Такса за ЗЗП; назив наручиоца: Општина Мионица ; ЈН 19/2017;
- 5) назив уплатиоца;
- 6) корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци наручилац ће доставити понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## **22. ПОВЕЋАЊЕ ОБИМА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

У случају да се појави потреба за повећањем обима предмета набавке, наручилац може након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност анекса уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности овог уговора, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

У том случају наручилац ће поступити у складу са одредбом члана 115. став 5. Закона о јавним набавкама.

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за ЈН број 404-55/2017 чији предмет су услуге Израда пројектно-техничке документације за водоводни систем "Орловац – Мионица", реконструкција главног доводног цевовода ПК „Кременац“ – резервоар „Лубенин“ – чвор Тешановићи са одвојцима за насеља Село Мионица и Паштрић - Попадић.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** – Израда пројектно-техничке документације за водоводни систем“Орловац – Мионица“, реконструкција главног доводног ценовода ПК „Кременац“ – резервоар „Лубенин“ – чвор Тешановићи са одвојцима за насеља Село Мионица и Паштрић - Попадић

Укупна цена услуге без ПДВ-а:	
Укупна цена услуге са ПДВ-ом:	
Рок и начин плаћања:	у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема оверене ситуације од стране Наручиоца
Рок важења понуде: (не краћи од 60 дана)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок за израду и достављање Идејног решења (ИДР)	_____ календарских дана од дана увођења у посао(максимално 30 дана)
Рок за израду и достављање Пројекта за грађевинску дозволу (ПГП)	_____ календарских дана од дана достављања локацијских услова(максимално 40 дана)
Рок за израду и достављање Пројекта за извођење (ПЗИ)	_____ календарских дана од дана од дана достављања позитивног мишељења техничке контроле (максимално 30 дана)

Датум

Понуђач

М. П.

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О ВРШЕЊУ УСЛУГА

#### Уговорне стране:

1. ОПШТИНЕ МИОНИЦА, ул. Војводе Мишића бр.30, 14242 Мионица ; матични број: 07188781; ПИБ: 101391896; број рачуна 840-50640-13, Управа за трезор; телефон 014/3422-020; коју заступа председник Бобан Јанковић, (у даљем тексту: **Наручилац**),  
и

2. Привредно друштво/овлашћени члан групе

\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: **Извршилац**)

Са подизвођачем \_\_\_\_\_

Са заједничким понуђачем \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_ мат.број \_\_\_\_\_

Кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Извршилац**)

#### Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац изабрао Извршиоца као најповољнијег понуђача за извршење услуге у складу са чл. 32. Закона о јавним набавкама и Одлуком о додели уговора број \_\_\_\_\_/2017 од \_\_\_\_\_ 2017. године доделио уговор о јавној набавци услуга.

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

##### Члан 1.

Предмет уговора је израда пројектно-техничке документације за водоводни систем "Орловац – Мионица", реконструкција главног доводног цевовода ПК „Кременац“ – резервоар „Лубенин“ – чвор Тешановићи са одвојцима за насеља Село Мионица и Паштрић - Попадић (у даљем тексту: израда техничке документације).

Пројектни задатак из Конкурсне документације на основу кога Извршилац израђује техничку документацију и Понуда Извршиоца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ прихваћена у спроведеном отвореном поступку, редни број набавке 19/2017, саставни су део овог Уговора.

## **ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

### **Члан 2.**

Наручилац ће по потпису овог Уговора предати Извршиоцу документацију која чини подлогу за израду техничке документације.

Предајом документације из претходног става сматраће се да је Наручилац Извршиоца увео у посао.

### **Члан 3.**

Приликом израде техничке документације Извршилац је обавезан да се придржава Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС и 132/2014) и Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта ("Сл. Гласник РС", бр. 23/2015, 77/2015, 58/2016 и 96/2016).

### **Члан 4.**

Техничка документација обухвата израду следећих пројеката:

- Идејно решење (ИДР);
- Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД)
- Пројекат за извођење (ПЗИ);
- комплетан предмер у Еxсел-у за потребе јавне набавке за извођење радова

Наручилац ће техничку контролу вршити током израде пројектне документације.

Уговорне обавезе Извршиоца обухватају и сарадњу на прибављању услова од надлежних институција потребних за израду техничке документације, сагласности/мишљења имаоца јавних овлашћења на израђену техничку документацију, потребних дозвола и сл. у смислу: припрема података за издавање услова/сагласности/мишљења, превоза, предаје и преузимања документације, отклањања примедби, давање одговора, појашњења и сл.

## **РОК ЗА ПРЕДАЈУ ИЗРАЂЕНЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

### **Члан 5.**

Рокови за предају израђене техничке документације су:

- Рок за израду и достављање Идејног решења (ИДР) је \_\_\_\_\_ максимално 30 дана од дана увођења у посао;
- Рок за израду и достављање Пројекта за грађевинску дозволу (ПГД) је \_\_\_\_\_ (максимално 40 дана од дана достављања локацијских услова).
- Рок за израду и достављање Пројекта за извођење (ПЗИ) је \_\_\_\_\_ (максимално 30 дана од дана достављања позитивног мишљења техничке контроле).

### **Члан 6.**

Израђена техничка документација се доставља Наручиоцу :

- ИДР, ПГД И ПЗИ у дигиталном облику;

- ПЗИ у штампаном облику у 6 примерка.
- комплетан предмер у Excel-у за потребе јавне набавке за извођење радова

## **ЦЕНА**

### **Члан 7.**

Уговорена цена за Израду техничке документације је \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Износ ПДВ-а је \_\_\_\_\_ динара. Уговорена цена за израду техничке документације са ПДВ-ом је \_\_\_\_\_ динара.

Укупна вредност привремених ситуација не може да буде већа од 70% уговорене цене. Наручилац ће Извршиоцу платити уговорену цену након извршења уговорних обавеза дефинисаних чланом 4. овог уговора на следећи начин:

- I привременом ситуацијом \_\_\_\_\_% (највише 30%) од уговорене цене, а након достављања израђеног Идејног решења објекта са свим прилозима и на нивоу потребном за добијање Локацијских услова за објекат са у уговореном броју примерака и добијања Локацијских услова;

- II привременом ситуацијом \_\_\_\_\_% (највише 40%) од уговорене цене, а након достављања израђеног Пројекта за грађевинску дозволу са свим деловима и елаборатима неопходним за добијање Грађевинске дозволе а након добијања позитвног мишљења техничке контроле.

- окончаном ситуацијом \_\_\_\_\_% (највише 30%) од уговорене цене, а након достављања, у уговореном броју примерака Пројекта за извођење са позитивним мишљењем на све делове и наведене нивое техничке документације.

Извршилац ће испостављати ситуације по завршеним фазама извршења услуге из става 3. овог члана уз Записник о пријему предметних услуга.

Уговорена цена израде техничке документације је фиксна и не може се мењати ни по ком основу.

Уговореном ценом обухваћени су сви трошкови које Извршилац може имати у вези са израдом и предајом техничке документације.

## **ПЛАЋАЊЕ**

### **Члан 8.**

Плаћање за извршене услуге израде техничке документације вршиће се преко текућег рачуна Извршиоца \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_ на основу исправних ситуација. Плаћање ће се вршити у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања исправних ситуација за извршену услугу.

Ситуације морају минимално садржати: број уговора, прихваћену цену са и без ПДВ-а, датум и рок плаћања. Исправна ситуација једини је основ за плаћање.

Неисправну ситуацију Наручилац ће вратити Извршиоцу уз захтев да му се достави нова – исправна ситуација са новим роковима издавања и плаћања.

Уговорне обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

## **КВАЛИТЕТ ИЗРАЂЕНЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

### **Члан 9.**

Под квалитетом израђене и предате техничке документације подразумева се да је она израђена:

- према Пројектном задатку Наручиоца из Конкурсне документације,
- у складу са законима и подзаконским актима из члана 3. овог Уговора,
- да садржи документацију предвиђену чланом 4. овог Уговора,
- и да је испоручена на уговорен начин предвиђен чланом 6. овог Уговора.

## **ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

### **Члан 10.**

Под добрим извршењем посла подразумева се да је техничка документација израђена у квалитету из члана 9. овог Уговора и да је предата Наручиоцу у року из члана 5. овог Уговора. Уколико овлашћено стручно лице Наручиоца при примопредаји израђене техничке документације утврди да она није израђена у захтеваном квалитету, записнички ће констатовати све уочене недостатке и захтеваће од Извршиоца да исте отклони у року од најдуже 3 (три) дана.

Уговорне стране су сагласне да је израђена техничка документација предата Наручиоцу оног тренутка када овлашћено лице Наручиоца записнички констатује да је иста израђена у захтеваном квалитету.

## **СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

### **Члан 11.**

Извршилац се обавезује да у тренутку закључења уговора, на име доброг извршења посла поднесе сопствену бланко потписану и оверену меницу од стране лица овлашћеног за заступање, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без обрачунатог ПДВ а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење, с тим да евентуални продужетак рока за извршење услуге има за последицу и продужење рока важења менице, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење услуге и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен овим уговором.

По извршењу обавеза, средство финансијског обезбеђења по основу уговора за добро извршење посла, биће враћено пројектанту, на његов захтев.

Недостављање средства обезбеђења из става 1. овог члана основ је за једнострану раскид овог споразума од стране наручиоца.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 12.**

Уколико Извршилац, својом кривицом, не испуни своје уговорне обавезе везане за квалитет израђене техничке документације и ако је у уговореном року не изради на начин прецизиран овим уговором, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,2% дневно од укупно уговорене цене из члана 7. овог Уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% од укупно уговорене цене без ПДВ-а.

Наручилац ће у случају кашњења израде техничке документације упутити налог Извршиоцу да му уплати новчани износ на име уговорне казне. Уколико Извршилац не буде измирио своју новчану обавезу насталу по основу уговорене казне, Наручилац ће приступити реализацији предате менице за добро извршење посла.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право да захтева и накнаду штете коју је претрпео.

## **РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА**

### **Члан 13.**

Овај уговор ступа на снагу када га потпишу уговорне стране и важи до предаје израђене техничке документације у квалитету који је захтевао Наручилац.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 14.**

Уговор се може раскинути пре истека рока из члана 13. овог Уговора, споразумом уговорних страна, уколико оне констатују да је његово извршење немогуће, а да за разлоге раскида нису одговорни ни Наручилац ни Извршилац.

Наручилац може раскинути Уговор простом писаном изјавом воље достављеном Извршиоцу:

А) ако оцени да Извршилац не може да извршава своје обавезе из овог Уговора из било којих разлога,

Б) ако је заостајање од стране Извршиоца у изради техничке документације дуже од 8 (осам) дана од уговореног рока,

В) ако Извршилац не израђује техничку документацију у складу са захтевима Наручиоца из Пројектног задатка,

Г) у свим другим случајевима када Извршилац не испуњава своје обавезе у складу са овим Уговором.

Извршилац може раскинути уговор простом писаном изјавом воље достављене Наручиоцу због неиспуњавања његове уговорне обавезе плаћања по рачунима-фактурама у уговореном року.

Најкраћи отказни рок по свим основама наведеним у претходним ставовима овог члана износи 8 (осам) дана, који рок почиње да тече од момента предаје писаног отказа једне стране другој. Изјава о отказу Уговора се предаје препорученим писменом.

У писаној изјави о раскиду уговора мора бити означено по ком основу се Уговор раскида.

## ИЗМЕНЕ УГОВОРА

### Члан 15.

Наручилац може, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), након закључења овог уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од првобитно уговорене укупне цене без ПДВ-а, наведене у члану 7. став 1. овог Уговора.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

### Члан 17.

Уговарачи су сагласни да ће евентуалне измене или допуне за којима се укаже потреба током реализације овог Уговора бити дефинисане у писаној форми, као Анекс овом Уговору.

### Члан 18.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност стварно- надлежног суда у Ваљеву.

### Члан 19.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

Оверава: Драгица Суботић, руководилац Одељења за правне, управне и нормативно правне послове	
Оверава: Јелена Јовановић, шеф Одсека за јавне набавке	
Оверава: Јелена Читаковић, шеф Одсека буџета и трезора	
Оверава: Кристина Чарапић, руководилац Одељења за буџет и финансије	
Сагласан: Горан Рангелов, начелник Општинске управе Мионица	

Г.Р ТЕТРА ВАЉЕВО

Директор

М.П.

Андрија Ракић

Општина Мионица

Председник

М.П.

Бобан Јанковић

## IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

Назив предмета	Укупна цена без ПДВ-а	ПДВ	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4
Израда Идејног решења (ИДР)			
Израда Пројекта за грађевинску дозволу(ПГД)			
Израда Пројекта за извођење(ПЗИ)			
<b>УКУПНО</b>			

### Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колони 2. уписати цену без ПДВ-а.
- У колони 3. уписати износ ПДВ-а,
- У колони 4. уписати цену са ПДВ-ом.
- На крају у делу УКУПНО уписати укупну вредност понуде за тражени предмет јавне набавке.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача



## XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга израда пројектно-техничке документације за водоводни систем "Орловац – Мионица", реконструкција главног доводног цевовода ПК „Кременац“ – резервоар „Лубенин“ – чвор Тешановићи са одвојцима за насеља Село Мионица и Паштрић - Попадић, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75.  
СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач.....у поступку јавне набавке услуга израда пројектно-техничке документације за водоводни систем“Орловац – Мионица“, реконструкција главног доводног цевовода ПК „Кременац“ – резервоар „Лубенин“ – чвор Тешановићи са одвојцима за насеља Село Мионица и Паштрић - Попадић,ЈН бр. 404-55/2017,поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

### XIII ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

У вези са чланом 76. став 2. Закона , \_\_\_\_\_, изјављујем да сам у претходном периоду од 5(пет)година, реализовао уговоре, чија листа је наведена у следећој табели:

Редни бр.	Назив предмета набавке	Датум закључења уговора	Наручилац	Вредност извршених услуга (динара без ПДВ-а)

Напомена: Уз ову листу потребно је приложити уговоре, окончане ситуације и потврде чији је образац садржан у делу XIV. Потврда о реализацији раније закључених уговора.

Датум

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

МП

\_\_\_\_\_

#### XIV. ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Назив наручиоца:  
Седиште наручиоца:  
Матични број:  
ПИБ:

На основу члана 77.став 2. Тачка 2. Закона о јавним набавкама  
наручилац/инвеститор издаје:

#### ПОТВРДУ

Да је понуђач \_\_\_\_\_

(назив, седиште извршиоца услуге/понуђача) за потребе  
наручиоца \_\_\_\_\_,  
квалитетно и у уговореном року извршио следеће услуге:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, (навести  
врсту услуге), у вредности од \_\_\_\_\_ динара  
без ПДВ-а, а на основу уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . године.

Датум почетка извршења услуге: \_\_\_\_\_

Датум завршетка извршења услуге: \_\_\_\_\_

Навести у ком облику је извршавао услуге: \_\_\_\_\_ извођач,  
подизвођач, члан групе

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и за друге  
сврхе се не може употребити.

Контакт лице наручиоца: \_\_\_\_\_, телефон:  
\_\_\_\_\_.

Датум

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

МП

\_\_\_\_\_

## XV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Понуђач \_\_\_\_\_,  
са седиштем у \_\_\_\_\_, по позиву наручиоца, дана \_\_\_\_\_ 2017.  
године, обишао је локацију за коју ће извршити услугу израде пројектно-  
техничке документације за водоводни систем "Орловац – Мионица",  
реконструкција главног доводног цевовода ПК „Кременац“ – резервоар  
„Лубенин“ – чвор Тешановићи са одвојцима за насеља Село Мионица и  
Паштрић – Попадићм, ЈН бр. 404-55/2017.

Датум

Потпис

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

За Наручиоца: \_\_\_\_\_  
(п о т п и с)

**Напомена:** Обилазак локације је обавезан с обзиром да је објекат комплексан  
и трасе цевовода се налазе уз регионални пут.