



ОПШТИНА МИОНИЦА
Војводе Мишића 38, Мионица

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА

**ДОГРАДЊА И ЗАВРШЕТАК РАДОВА НА ОБЈЕКТУ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР
МИОНИЦА**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА број 404-52/2018

Крајњи рок за пријем понуда: 31.08.2018. године до 10.00 часова

Јавно отварање понуда: 31.08.2018. године у 11.00 часова

август 2018. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15и 68/15) у даљем тексту: Закон, члана2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-52-1/2018 од 02.07.2018. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку 404-52-3/2018 од 02.07.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА –
ДОГРАДЊА И ЗАВРШЕТАК РАДОВА НА ОБЈЕКТУ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР
ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 404-52/2018

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност услова
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду
V	Образац понуде
VI	Модел уговора
VII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни
VIII	Образац трошкова припреме понуде
IX	Образац изјаве о независној понуди
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона
XI	Образац потврде о обиласку локације и увиду у пројектну документацију
XIII	Технички део конкурсне документације

Конкурсна документација садржи 77 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општина Мионица
Адреса: Војводе Мишића 38, 14242 Мионица
ПИБ: 101391896, МБ 07188781
Интернет страница: www.mionica.rs
Тел: 014/3422-020

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 404-52/2018 су радови - **ДОГРАДЊА И ЗАВРШЕТАК РАДОВА НА ОБЈЕКТУ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР МИОНИЦА**

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт особа

Лице за контакт Јелена Јовановић-, Е - mail адреса: javnenabavke@mionica.rs .
За технички део:

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

1.1. Предмет јавне набавке број 404-52/2018 је **ДОГРАДЊА И ЗАВРШЕТАК РАДОВА НА ОБЈЕКТУ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР МИОНИЦА**

1.2. Радови се изводе према усвојеној техничкој документацији која садржи:

Увид у техничку документацију може се извршити сваког радног дана у времену од 08,00 до 15,00 часова, у просторијама Општинске управе Мионица. Увид могу остварити само овлашћени представници, за које је Понуђач доставио пријаву која мора да садржи име, презиме, број личне карте. Пријава се доставља на факс број 014/3422-241 , поштом на адресу Општинске управе Мионица: Војводе Мишића бр.38, 14242 Мионица -или на е-mail адресу: javnenabavke@mionica.rs. Пријава мора бити на меморандуму понуђача са контакт телефонима и особом за контакт.

Особа за контакт за увид у документацију: Јелена Јовановић, телефон: 062/317-380
Приликом извођења радова извођач радова је дужан да се придржава одредби Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" бр. 72/09, 81/09, 64/10,

24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14 и 145/14) и других важећих законских и подзаконских аката, чија је примена обавезна при извођењу радова.

1.3. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом и то:

- да је у последње три обрачунске године (2015, 2016. и 2017.) остварио укупан пословни приход од најмање 16.000.000,00 динара као и

- да у последњих годину дана од дана објављивања јавног позива није био у блокади

2) Да располаже довољним кадровским капацитетом и то:

Кадровски капацитет:

- 1 дипломирани инжењер грађевине са лиценцом 410 или 411 који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци

- 1 дипломирани инжењер електротехнике са лиценцом 450 који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци

3)Обавеза обилазка локације:

Обилазак локације обавиће се у периоду од 01.08.2018 до 24.08.2018. године, али само уз претходну пријаву на меморандуму понуђача и достављање списка овлашћених лица понуђача који ће извршити обилазак. У случају потребе свим заинтересованим лицима која из оправданих разлога нису била у могућности да у наведеном термину изврше обилазак локације, биће одређен накнадни термин уз претходну пријаву. Понуђачи су обавезни да изврше обилазак локације ради подношења прихватљиве понуде што ће се евидентирати од стране Општине Мионица. Пријаве се достављају на факс број 014/3422-241, поштом на адресу Општинске управе Мионица: Војводе Мишића бр.38, 14242 Мионица -или на е-mail адресу: javnenabavke@mionica.rs, са назнаком за ЈН број 404-52/2018, доградња и завршетак радова на објекту Културни центар Мионица и морају стићи један дан пре рока за обилазак локације.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и додатни услов из тачке 4.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно осим додатног услова из тачке 4. који мора да испуни сваки члан групе понуђача.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар : **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:
- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре:

Доказ:Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник

понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији:

Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **или** потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу X). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Финансијски капацитет:

-Извештај о бонитету - Образац БОН-ЈН, који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2015, 2016.и 2017.), показатељ за оцену бонитета за претходне три обрачунске године и податке о броју ликвидних и неликвидних дана. Уколико у обрасцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2017.годину, потребно је доставити биланс стања и биланс успеха за 2017. годину.

Уколико Извештај о бонитету не садржи податак о данима неликвидности у последњих годину дана од дана објављивања јавног позива, понуђач је дужан да достави Потврду Народне банке Србије да понуђач у последњих годину дана од дана објављивања јавног позива, није био неликвидан.

Привредни субјект који, у складу са Законом о рачуноводству, води пословне књиге

по систему простог књиговодства, доставља:

- биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности, издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности за претходне три године, (2015, 2016. и 2017. годину) и

-потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном – текућем рачуну за претходне три обрачунске године (2015, 2016. и 2017.).

Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања, (паушалац), доставља:

-потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном – текућем рачуну за претходне три обрачунске године (2015, 2016. и 2017.).

Кадровски капацитет:

- фотокопије личних лиценци са потврдама Инжењерске коморе Србије (уз сваку лиценцу) да су носиоци лиценци чланови Инжењерске коморе Србије, као и да им одлуком Суда части издате лиценце нису одузете (потврда о важности лиценце).

-доказ о радном статусу: за носиоце лиценци који су код понуђача запослени – фотокопију уговора о раду и М-А образац, односно за носиоце лиценци који нису запослени код понуђача: уговор – фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању, у складу са Законом о раду

- потврда о обиласку локације потписана од стране представника општине Мионица обрасцу-Поглавље XIII.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4). Закона.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно осим услова у погледу покренутог поступка стечаја или ликвидације односно претходног стечајог поступка који мора да докаже сваки члан групе понуђача за себе.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона осим услова у погледу покренутог поступка стечаја или ликвидације односно претходног стечајог поступка који мора да докаже и подизвођач за себе.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као

најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре. У том случају понуђач доставља решење о регистрацији у регистру понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IVУПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда мора да испуњава све услове из Закона. као и услове из конкурсне документације.

Сви примењиви обрасци у конкурсној документацији за коју се подноси понуда, морају бити читко попуњени, потписани и оверени печатом, Понуда се саставља тако што понуђач уписује (уноси) тражене податке у празна поља и обрасце који су саставнидео конкурсне документације и доставља доказе о испуњењу услова у складу са конкурсном документацијом. Понуде се подnose и припремају у складу са конкурсном документацијом. Понуђач је дужан да изврши обилазак локације на којој ће се изводити радови и да изврши увид у пројектну документацију.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Мионица, Војводе Мишића бр.38, 14242 Мионица, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку радова – Доградња и завршетак радова на објекту Културни центар Мионица, ЈН број 404-52/2018- НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **31.08.2018. године до 10,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и неотворена ће бити враћена понуђачу.

4. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварање понуда је јавно. Отварање понуда обавиће се одмах након истека рока за подношење понуда, односно дана **31.08.2018. године, са почетком у 11,00 часова**, у просторијама Наручиоца, Општина Мионица, Војводе Мишића бр.38, 14242 Мионица.

5. УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само **овлашћени представници** понуђача. Представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, дужни су да Комисији наручиоца предају писано овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда печатирано и потписано од стране овлашћеног лица представника понуђача.

6. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Општине Мионица, Војводе Мишића бр.38, 14242 Мионица :са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова - ДОГРАДЊА И ЗАВРШЕТАК РАДОВА НА ОБЈЕКТУ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР МИОНИЦА, ЈН број 404-52/2018- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова - ДОГРАДЊА И ЗАВРШЕТАК РАДОВА НА ОБЈЕКТУ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР МИОНИЦА, ЈН број 404-52/2018- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова - ДОГРАДЊА И ЗАВРШЕТАК РАДОВА НА ОБЈЕКТУ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР МИОНИЦА, ЈН број 404-52/2018- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова - ДОГРАДЊА И ЗАВРШЕТАК РАДОВА НА ОБЈЕКТУ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР МИОНИЦА, ЈН број 404-52/2018- НЕ ОТВАРАТИ”.

Сви елементи понуде који се мењају, допуњују или опозивају морају бити достављени на обрасцима из ове конкурсне документације.

Измене, допуне или опозив понуде морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације, и обухватити све обрасце на које се односе.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења нити да врши допуну своје понуде.

8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, поглавље **V**, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде, поглавље **V**, наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%,

као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара, или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

11. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде наводи се у обрасцу понуде и не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. Уколико понуђач понуди краћи рок важења понуде, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Наручилац може у случају истека важења рока понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

12. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде **одбити све неприхватљиве понуде**. Прихватљиве понуде наручилац рангира применом

критеријума за доделу уговора одређених у позиву за подношење понуда и конкурсној документацији.

Наручилац ће одбити понуду и у случају постојања негативне референце, а у складу са чланом 82. Закона.

13. ВАЛУТА И ЦЕНА

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена (**по јединици мере и укупна**) је фиксна и не може се мењати. Јединичном ценом сваке позиције трошкова обухватити све потребне елементе за њено формирање, тако да оне у понуди буду коначне.

Мера и начин обрачуна радова дат је у свакој појединачној позицији предмера радова који је саставни део ове конкурсне документације.

Јединичне цене за све позиције из предмера радова који је саставни део ове конкурсне документације, а за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, о чему ће бити закључен посебан анекс уговора

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

14. РОК ИЗВРШЕЊА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Рок за извођење радова не може бити дужи од **70** календарских дана од дана увођења у посао. Дан увођења у посао дефинисан је у моделу уговора који је саставни део ове конкурсне документације.

Уколико понуђач понуди дужи рок понуда ће се одбити као неприхватљива.

Гарантни рок се рачуна од дана примопредаје радова.

Минимални гарантни рок за изведене радове је минимум 2 (две) године.

Уколико понуђач понуди краћи гарантни рок од рока који је дефинисан претходним ставом, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћање се врши по испостављеним и овереним ситуацијама: авансној, привременим и окончаној.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Авансно плаћање највише до 30% вредности понуде .

15. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавањ, борачка и социјална питања.

16. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИ:

1) средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то: Сопствену бланко меницу, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверену печатом и потписом овлашћеног лица, картон депонованих потписа и менично овлашћење на износ од 10% вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а, која мора бити са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ са роком важења од минимум 30 дана од дана отварања понуда - оригинал - у корист Наручиоца, којом се гарантује да ће понуђач платити укупан износ из менице по пријему првог позива.

Финансијско обезбеђење мора трајати најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења односно до краја важења понуде.

Наручилац ће уновчити меницу за озбиљност понуде уколико:

- Понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду;
- Понуђач одбије да закључи уговор након што његова понуда буде изабрана као најповољнија;
- Понуђач не достави потписан уговор у року не дужем од 5 дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање;
- Понуђач коме је додељен уговор не поднесе меницу за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације;
- Понуђач коме је додељен уговор не достави Наручиоцу полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима са важношћу, за цео период радова који су предмет уговора.

Наручилац ће вратити средство обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу за озбиљност понуде, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ је дужан да достави:

1) Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла- Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора, на име доброг извршења посла поднесе сопствену бланко потписану и оверену меницу од стране лица овлашћеног за заступање, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење и оригинал/оверену фотокопију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења за добро извршење посла мора се продужити. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

2) Средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року-

Приликом примопредаје радова Извођач радова се обавезује да Наручиоцу преда на име отклањања грешака у гарантном року сопствену бланко потписану и оверену меницу од стране лица овлашћеног за заступање, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности уговора без обрачунатог ПДВ а, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока и оригинал/оверену фотокопију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

По извршењу свих уговорених обавеза понуђача средства финансијског обезбеђења ће бити враћена.

Осигурање радова

Изабрани понуђач (извођач радова) је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајених ризика и достави наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Изабрани понуђач (извођач радова) је такође дужан да достави наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, изабрани понуђач (извођач радова) је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања са новим периодом осигурања.

17. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

18. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-маил: javnenabavke@mionica.rs, или факсом на број 014/3422-241, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка број 404-52/2018“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом

20. Закона.

19. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

20. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

21. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова. У случају понуђеног истог рока извођења радова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни раок. У случају да се избор понуде не може извршити на основу напред наведена два резервна критеријума као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди дужи рок важења понуде од минималног предвиђеног конкурсном документацијом.

22. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

23. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подошење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона
- 2) учинио повреду конкуренције

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао
Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст.1 и 2. овог члана може бити:

1) правноснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа

2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавезе у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза

3) исправа о наплаћеној уговорној казни

4) рекламације корисника, ако нису отклоњене у уговореном року

5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором.

6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи.

7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набави лица која нису назначена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача

8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

24. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, факсом на број 011/311-73 78 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема истог.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за

подношење захтева за заштиту права је десе дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу о 120.000,00 динара уколико оспораваодређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жирорачуна: 840-30678845-06, шифраплаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: ЗПП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије. Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права је објављено наинтернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 120.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 120.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 120.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већаод 120.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона

25. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Уколико изабрани понуђач одустане од своје понуде, за време важења понуде, или не потпише или одбије да потпише уговор у року који му одреди наручилац, наручилац задржава право да уговор додели првом следећем укупно најповољнијем понуђачу који задовољава услове из Конкурсне документације као и да уновчи средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112.став 2. тачка 5) Закона.

26. ВИШКОВИ И МАЊКОВИ РАДОВА

За свако одступање од техничке документације на основу које се изводе радови и уграђује опрема, односно за свако одступање од уговорених радова, Извођач радова је дужан да о томе обавести Наручиоца и да тражи писмену сагласност за та одступања.

Извођач радова не може захтевати повећање уговорене цене за радове које је извршио без сагласности Наручиоца.

Вишкови или мањкови радова за чије извођење је Наручилац дао сагласност, обрачунавају се и плаћају по уговореним фиксним јединичним ценама и стварним количинама изведених радова, а у складу са Посебним узансама о грађењу („Сл. Лист СФРЈ“ бр. 18/77 у даљем тексту: Узансе)

Наручилац има право да у току извођења радова, односно монтаже опреме, одустане од дела радова и опреме предвиђених у техничкој документацији чија укупна вредност не прелази 10% укупне уговорене цене, под условом да се тим одустајањем не угрозе гарантоване карактеристике објекта као целине.

27. ХИТНИ НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Хитни непредвиђени радови (према члану 634. Закона о облигационим односима) су они радови чије је предузимање било нужно због осигурања стабилности објекта или ради спречевања настанка штете, а изазвани су неочекиваном тежом природом земљишта, неочекиваном појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајем.

Хитни непредвиђене радове Извођач радова може да изведе и без претходне сагласности наручиоца, ако због њихове хитности није био у могућности да прибави ту сагласност.

Извођач радова је дужан без одлагања обавестити Наручиоца о разлозима за извођење хитних непредвиђених радова и о предузетим мерама.

Извођач радова има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове који су морали бити обављени.

Наручилац може раскинути овај уговор ако би услед хитних непредвиђених радова уговорена цена морала бити повећана за 5,0%, и више, о чему је дужан без одлагања обавестити Извођача радова.

У случају раскида уговора Наручилац је дужан исплатити Извођачу радова одговарајући део цене за већ извршене радове, као и правичну накнаду за учињене неопходне трошкове.

28. ПОВЕЋАЊЕ ОБИМА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

У случају да се појави потреба за повећањем обима предмета набавке, наручилац може након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност анекса уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности овог уговора, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

У том случају наручилац ће поступити у складу са одредбом члана 115. став 5. Закона о јавним набавкама.

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____. 2018. године за јавну набавку радова – **ДОГРАДЊА И ЗАВРШЕТАК РАДОВА НА ОБЈЕКТУ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР МИОНИЦА**, ЈН број 404-52/2018.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

--	--	--

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - ДОГРАДЊА И ЗАВРШЕТАК РАДОВА НА ОБЈЕКТУ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР МИОНИЦА, ЈН број 404-52/2018

Укупна цена без ПДВ-а	
ПДВ	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок извођења радова (не дужи од 70 дана од дана увођења у посао)	_____ календарских дана
Број подизвођача	
Процент набавке који се поверава подизвођачу	_____ %
Гарантни рок (минимум две године)	
Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуде)	_____ дана

(датум)

МП

За Понуђача

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Закључен у _____, дана _____ године, између:

НАРУЧИЛАЦ РАДОВА:

ОПШТИНЕ МИОНИЦА, ул. Војводе Мишића бр.30, 14242 Мионица ; матични број: 07188781; ПИБ: 101391896; број рачуна 840-50640-13, Управа за трезор, коју заступа председник општине Бобан Јанковић, (у даљем тексту: Наручилац) и

ИЗВОЂАЧ РАДОВА:

_____ са седиштем у _____

_____ *назив извођача*
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____
кога заступа _____

адреса

_____ (у даљем тексту:
Извођач радова).

Или

Носилац посла _____ са седиштем у _____

_____ *назив носиоца посла*
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____
кога заступа _____

адреса

_____ (у даљем тексту: Извођач радова) са
члановима групе

_____ са седиштем у _____
_____ *назив члана групе*

ул. _____ бр. _____, ПИБ _____
и _____

адреса

_____ са седиштем у _____
_____ *назив члана групе*

ул. _____ бр. _____, ПИБ _____

или

Носилац посла _____ са седиштем у _____

_____ *назив носиоца посла*
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____
кога заступа _____

адреса

_____ (у даљем тексту: Извођач радова) са
подизвођачем

_____ са седиштем у _____

назив Подизвођача

ул. _____ бр. _____, ПИБ _____
и _____

адреса

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15), дана 01.08.2018. године, објавио Позив за подношење понудау отвореном поступку и Конкурсну документацију, за јавну набавку - Доградња и завршетак радова на објекту Културни центар Мионица, ЈН. Бр. 404-52/2018, на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца,

- да је у прописаним роковима спровео поступак јавне набавке, извршио оцену, вредновање и упоређивање понуда и да је као најповољнију понуду изабрао понуду коју је поднео Извођач радова, која у потпуности одговара свим условима из Закона о јавним набавкама, захтевима конкурсне документације, као и техничким спецификацијама;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр. _____ од _____ године, којом је уговор о јавној набавци доделио Извођачу радова.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је извођење грађевинских радова на доградњи и завршетку радова на објекту Културни центар Мионица.

Ради извршења радова који су предмет Уговора, Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Вредност радова – цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена свих радова који су предмет Уговора износи: _____ динара са _____ ПДВ-ом (словима: _____), од чега _____ је ПДВ _____ (словима: _____), што без _____ ПДВ-а _____ износи _____ (словима: _____) а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број _____ од _____ 2018. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне

трошкове Извођача радова.

Понуђеном ценом из става 1 овог Члана Уговора обухваћено је: вредност материјала, радне снаге, механизације, средства за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у току радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, грађевинске механизације, гаранције, осигурање, рад ноћу и рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, градилишних прикључака, припремних радова, градилишне ограде и градилишне табле, прилазне путеве и платое за комуникацију и организацију грађења, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Наручиоца. Уговорене јединичне цене за материјал, инсталације и сву опрему, подразумевају франко градилиште, односно објекат, размештено и изведено према техничкој документацији.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши по испостављеним привременим ситуацијама једном месечно и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. _____ од _____ и потписаним од стране стручног надзора, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема оверене ситуације од стране стручног надзора, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% (десет процената) од уговорене вредности.

Услов за исплату оверене окончане ситуације је извршена примопредаја радова са позитивним мишљењем Комисије.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач радова доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач радова признаје без права приговора.

Рок за завршетак радова

Члан 5.

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у року од _____ (_____) календарских дана рачунајући од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану, који је саставни део Уговора. У случају обуставе радова која се евидентира у грађевинском дневнику, рок за извођење радова се продужава за онолико дана колико је трајала обустава радова и тај рок се не обрачунава у календарске дане који су потребни за завршетак радова. Разлози за обуставу радова у складу са чланом 6. овог уговора су:

1. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
2. мере предвиђене актима надлежних органа;
3. услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник. Рок

за увођење у посао је најкасније 10 дана од дана ступања на снагу овог Уговора уколико није другачије одређено.

Под завршетком радова сматра се дан њихове спремности за примо предају изведених радова, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да ће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним планом грађења.

Члан 6.

Извођач радова има право да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

1. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
2. мере предвиђене актима надлежних органа;
3. услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
4. закашњење увођења Извођача радова у посао;
5. непредвиђене радове према члану 634. Закона о облигационим односима за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.
6. Накнадне радове према члану 17. уговора, без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 8 дана од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока за завршетак радова. Уколико Извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог кашњења, кашњење изазавано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач радова писмено подноси Наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране закључе Анекс уговора у складу са одлуком коју Наручилац донесе на начин и под условима прописаним чланом 115. Закона.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорна казна

Члан 7.

Уколико Извођач радова не заврши радове у уговореном року, дужан је да

плати Наручиоцу радова уговорну казну у висини 0,1% (0,1 процената) од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од Укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац радова ће извршити, без претходног пристанка Извођача радова, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

Обавезе Извођача радова

Члан 8.

Извођач радова се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу радова, као и:

(1) да пре почетка радова Наручиоцу радова достави решење о именовању одговорног Извођача радова;

(2) да по пријему пројектно-техничке документације исту детаљно прегледа и брижљиво проучи и у року од 10 дана, рачунајући од дана примопредаје техничке документације, достави у писаном облику Наручиоцу евентуалне примедбе на разматрање и даље поступање. Неблаговремено уочене или достављене примедбе, као и евентуални недостаци у пројектно-техничкој документацији који нису могли остати непознати да је пројектно-техничка документација, на време, савесно и брижљиво сагледана, неће се узети у обзир, нити ће имати утицаја на рок и цену извођења радова;

(3) да у року од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора достави стручном надзору динамични план извођења радова;

(4) да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу у складу са важећим прописима;

(5) да се строго придржава мера заштите на раду;

(6) да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоцу радова да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;

(7) да изводи радове према документацији на основу које је издато одобрење за изградњу, односно пројекту за извођење, у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета које важе за поједине врсте радова, инсталацију и опреме;

(8) да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;

(9) да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац радова ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу радова;

(10) да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;

(11) да на градилишту обезбеди уговор о грађењу, решење о одређивању одговорног извођача радова на градилишту и пројекат за извођење, односно документацију на основу које се изводе радови;

(12) да омогући вршење стручног надзора на објекту;

(13) да омогући сталан и несметан приступ Грађевинском дневнику на захтев Стручног надзора или Наручиоца.

(14) да омогући наручиоцу сталан надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала;

(15) да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца радова датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;

(16) да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;

(17) да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;

(18) да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана;

(19) да обезбеди доказ о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала, инсталација и опреме.

(20) да Извођач отклони, све евентуално начињене штете на постојећим инсталацијама, објектима, саобраћајницама, јавним и приватним површинама

Обавезе Наручиоца радова

Члан 9.

Наручилац радова ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача радова.

Наручилац радова се обавезује да уведе Извођача радова у посао.

Наручилац се обавезује да Извођачу преда техничку документацију, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту у року од 5 дана од дана потписивања уговора.

Наручилац радова се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем радова.

Наручилац радова се обавезује да пре почетка рада на градилишту писменим актом одреди координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова, а у складу са законом који регулише ову област;

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа

Члан 10.

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Извођач радова је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима надзорног органа и да отклони недостатке у радовима у погледу којих су стављене примедбе и то на сопствени трошак.

Финансијско обезбеђење

Члан 11.

Извођач радова се обавезује да на дан закључења Уговора, а најкасније у року од 7

(седам) дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу сопствену бланко потписану и оверену меницу од стране лица овлашћеног за заступање, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење и оригинал/оверену фотокопију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму.

Приликом примопредаје радова Извођач радова се обавезује да Наручиоцу преда за отклањање грешака у гарантном року сопствену бланко потписану и оверену меницу од стране лица овлашћеног за заступање, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности уговора без обрачунатог ПДВ а, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока и оригинал/оверену фотокопију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Осигурање

Члан 12.

Извођач радова је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајних ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију до момента увођења у посао, са роком важења за цео период извођења радова.

Извођач радова је такође дужан да достави наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, извођач радова је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Гаранција за изведене радове и гарантни рок

Члан 13.

Извођач радова гарантује да су изведени радови у време примопредаје у складу са уговором, прописима и правилима струке и да немају мана које онемогућавају или умањују њихову вредност или њихову подобност за редовну употребу, односно употребу одређену уговором.

Гарантни рок за квалитет изведених радове износи 2 (две) године и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунајући од датума примопредаје радова, с тим што је извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда Наручиоцу радова.

Извођач радова је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се покажу у току гарантног рока, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала у року од 5 дана од пријема писаног захтева од стране Наручиоца.

Независно од права из гаранције, Наручилац радова има право да од извођача радова захтева накнаду штете која је настала као последица неквалитетно изведених радова или уградње материјала неодговарајућег квалитета.

Квалитет уграђеног материјала

Члан 14.

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедности функционалност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Вишкови и мањкови радова

Члан 15.

За свако одступање од техничке документације на основу које се изводе радови и уграђује опрема, односно за свако одступање од уговорених радова, Извођач радова је дужан да о томе обавести Наручиоца и да тражи писмену сагласност за та одступања.

Извођач радова не може захтевати повећање уговорене цене за радове које је извршио без сагласности Наручиоца.

Вишкови или мањкови радова за чије извођење је Наручилац дао сагласност, обрачунавају се и плаћају по уговореним фиксним јединичним ценама и стварним количинама изведених радова, а у складу са Посебним узансама о грађењу („Сл. Лист СФРЈ“ бр. 18/77 у даљем тексту: Узансе)

Наручилац има право да у току извођења радова, односно монтаже опреме, одустане од дела радова и опреме предвиђених у техничкој документацији чија укупна вредност не прелази 10% укупне уговорене цене, под условом да се тим одустајањем не угрозе гарантоване карактеристике објекта као целине.

Хитни непредвиђени радови

Члан 16.

Хитни непредвиђени радови (према члану 634. Закона о облигационим

односима) су они радови чије је предузимање било нужно због осигурања стабилности објекта или ради спречевања настанка штете, а изазвани су неочекиваном тежом природом земљишта, неочекиваном појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајем.

Хитни непредвиђене радове Извођач радова може да изведе и без претходне сагласности наручиоца, ако због њихове хитности није био у могућности да прибави ту сагласност.

Извођач радова је дужан без одлагања обавестити Наручиоца о разлозима за извођење хитних непредвиђених радова и о предузетим мерама.

Извођач радова има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове који су морали бити обављени.

Наручилац може раскинути овај уговор ако би услед хитних непредвиђених радова уговорена цена морала бити повећана за 5,0%, и више, о чему је дужан без одлагања обавестити Извођача радова.

У случају раскида уговора Наручилац је дужан исплатити Извођачу радова одговарајући део цене за већ извршене радове, као и правичну накнаду за учињене неопходне трошкове.

Непредвиђени радови

Члан 17.

Непредвиђени радови према члану 9. Посебних Узанси о грађењу („Сл. Лист СФРЈ“ бр. 18/77 у даљем тексту: Узансе)су они радови који нису уговорени, ни предвиђени пројектом, али су се јавили као последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности. У ове радове не спадају радови дефинисани чланом 15. и 16. овог уговора.

Непредвиђене радове Извођач радова не може да изведе без претходне сагласности наручиоца.

Извођач радова је дужан без одлагања обавестити Наручиоца о разлозима за извођење непредвиђених радова.

Извођач радова има право на правичну накнаду за непредвиђене радове који су морали бити обављени.

Наручилац може раскинути овај уговор ако би услед непредвиђених радова уговорена цена морала бити повећана за 5,0%, и више, о чему је дужан без одлагања обавестити Извођача радова.

У случају раскида уговора Наручилац је дужан исплатити Извођачу радова одговарајући део цене за већ извршене радове, као и правичну накнаду за учињене неопходне трошкове.

Примопредаја изведених радова

Члан 18.

Примопредаја изведених радова врши се по завршетку извођења уговорених радова на објекту, односно свих радова предвиђених одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом. Примопредаја изведених радова може да се врши и упоредо са извођењем радова на захтев Наручиоца, ако по завршетку извођења свих радова на објекту не би могла да се изврши контрола дела изведених радова.

Примопредаја изведених радова обухвата контролу усклађености изведених

радова са одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом на основу које се изводе уговорени радови, као и са техничким прописима и стандардима који се односе на поједине врсте радова, односно материјала, опреме и инсталација.

Извођач радова о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 (петнаест) дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова именоване Наручилац, а обавезно је чине 3(три) представника Наручиоца, 1 (један) представник Стручног надзора, уз присуство Извођача радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач радова је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу, пре техничког прегледа пројекте изведених радова у два примерка са одговарајућим атестима за уграђени материјал и извештајима.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач радова мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач радова не почне да отклања у року од 3 (три) дана и ако их не отклони у разумно утврђеном року, Наручилац има право да те недостатке отклони преко другог лица на терет Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом лицу, Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Примопредају радова обезбедиће Наручилацу законски предвиђеном року.

Наручилац ће у моменту у примопредаје радова од стране Извођача радова примити на коришћење изведене радове.

Коначни обрачун

Члан 19.

Коначну количину и вредност изведених радова по Уговору утврђује Комисија за коначни обрачун на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисију за коначни обрачун именоване Наручилац радова а обавезно је чине 3 (три) представника Наручиоца, 1 (један) представник Стручног надзора, уз присуство Извођача радова.

Комисија сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове испоставља се истовремено са Записником о примопредаји и Записником о коначном обрачуну изведених радова.

Раскид Уговора

Члан 20.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 (петнаест) календарских дана према достављеном динамичком плану.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора, као и ако Извођач радова не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор у случају да Извођач није омогућио несметан приступ Грађевинском дневнику на захтев Стручног надзора и Наручиоца.

Наручилац може једнострано раскинути уговор уколико Извођач ангажује лице као подизвођача које није наведено у понуди у уговору о јавној набавци, у складу са чланом 170. став 1. тачка 4. ЗЈН.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта као и преглед стварно изведеним радова до дана раскида уговора, потписан од стране одговорног извођача радова и надзорног органа.

Измене уговора

Члан 21.

Наручилац може, након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности, а у складу са дефиницијама датим у члану 16. и 17. овог уговора. Вредност повећаног обима радова не може бити већа од 5% укупне вредности закљученог уговора, односно укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000 динара. Наведено ограничење не односи се на вишкове радова уколико су ти радови уговорени. (члан 115. ст. 1. и 3. Закона).

Ако вредност повећаног обима радова прелази прописане лимите, повећање обима предмета уговора не може се извршити без спровођења одговарајућег поступка јавне набавке.

Наручилац ће дозволити продужетак рока за извођење радова, ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

- 1) природни догађај (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- 2) мере које буду предвиђене актима надлежних органа;
- 3) услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- 4) закашњење наручиоца да Извођача радова уведе у посао;
- 5) хитне непредвиђене радове према члану 634. Закона о облигационим односима за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.

- 6) непредвиђене радове према члану 17. уговора, без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности, а који нису били уговорени, ни предвиђени пројектом.

Члан 22.

У случају потребе извођења хитних непредвиђених и непредвиђених радова, поред продужења рока, наручилац ће дозволити и промену цене, до износа трошкова који су настали због извођења тих радова, под условом да вредност тих трошкова не прелази прописане лимите за повећање обима предмета јавне набавке.

У року од 3 дана од почетка извођења радова на позицијама хитних непредвиђених радова, Извођач је у обавези да достави Надзорном органу на сагласност Понуду са анализом цена за наведене позиције непредвиђених радова.

Наручилац доноси одлуку о измени уговора због повећања обима предмета јавне набавке или због промене других битних елемената уговора, у складу са чланом 115. Закона.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, не може се мењати предмет јавне набавке.

Сходна примена других прописа

Члан 23.

На питања која овим уговором нису посебно утврђена, примењују се одговарајуће одредбе закона којим се уређује планирање и изградња и закона којим се уређују облигациони односи.

Саставни део уговора

Члан 24.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- техничка документација
- понуда Извођача радова бр. _____ од _____. године
- динамика извођења радова

Решавање спорова

Члан 25.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Ваљевоу

Број примерака уговора

Члан 26.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) једнаких примерака, по 3 (три) за сваку уговорну страну.

Ступање на снагу

Члан 27.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране а ступа на снагу даном предаје Наручиоцу средства обезбеђења за добро извршење посла од стране Извођача радова.

Оверава: Драгица Суботић, руководилац Одељења за правне, управне и нормативно правне послове	
Оверава: Јелена Јовановић, шеф Одсека за јавне набавке	
Оверава: Јелена Читаковић, шеф Одсека буџета и трезора	
Оверава: Кристина Чарапић, руководилац Одељења за буџет и финансије	
Сагласан: Горан Рангелов, начелник Општинске управе Мионица	

Извођач

Општина Мионица
П р е д с е д н и к

Бобан Јанковић

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

ПРЕДМЕР РАДОВА – ДРУГА ФАЗА ОБЈЕКАТ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР МИОНИЦА						
ГРАЂЕВИНСКИ И ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ						
Р.б р.	број поз.	ОПИС РАДОВА	јединица мере	количина	Јединична цена без пдв-а	Укупна цена без пдв-а
ЗИДАРСКИ РАДОВИ						
1.	1.1	<p>Набавка материјала и зидање зидова д-6.5цм од пуне опеке у продужном малтеру раз. 1:2:6 са истовременом израдом серклажа у висини надвратника армираног са 2Ø8, узengiје Ø 6/25.МБ20.Превез радити на пола опеке, а везу са осталим зидовима на правилан начин.По завршеном зидању спојнице очистити.У цену улази израда серклажа,арматура,оплата и помоћна скела.</p> <p>Обрачун по м2.</p>	m2	17.20		
1	1.2	<p>Набавка материјала и зидање димњака типа" шидел" или сличног, фи 250 у свему према упуству проичвођача.</p> <p>Обрачун по м1.</p>	m1	8.30		
1.	1.3	<p>Nasipanje zemlje oko temeljnih zidova i ispod podova u slojevima od 20cm sa nabijanjem do potrebne zbijenosti. Обрачун по м3 Набавка материјала и малтерисање</p>				

1.	1.4	зидова од продужног малтера у два слоја. Пре малтерисања површине очистити и прскати ретким цементним малтером.Први слој грунт радити продужним малтером од просејаног шљунка" јединице"дебљине до 2цм.Други слој справити са ситним и чистим песком без примеса, муља и органских материја.Пердашити уз квашење и глачање, омалтерисане површине морају бити равне без прелома и таласа, а ивице оштре и праве				
		Обрачун по м2	m2	846.82		
		Набавка материјала и малтерисање плафона продужним малтером од опекарских блокова и бетона.Преко подлоге набацили цементни шприц. Први слој грунт,радити продужним малтером од просејаног шљунка "јединице".Први слој малтера нанети на поквашену површину и нарезати. Други слој справити са ситним чистим песком, без примеса , муља и органских материја и нанети преко првог слоја.Пердашити уз квашење и глачање.Површине морају бити равне, без прелома и таласа.Малтер квасити да не дође до брзог сушења и прегоривања.У цену улази и помоћна скела				
		Обрачун по м2.	m2	287		
1.	1.5	Набавка материјала и малтерисање бетонских стубова продужним малтером у два слоја.Површину стубова очистити и испрскати цементним млеком. Продужни малтер справити са просејаним шљунком" јединицом" нанети први слој малтера, други слој справити са ситним чистим песком,без примеса, муља , органских материја и нанети преко првог слоја. Пердашити уз квашење и глачање.Омалтерисане површине морају бити равне,без прелома и таласа а ивице оштре и праве. У цену улази и помоћна скела. Обрачун по м2.	m2			

		РШ.- 75 цм.		11		
		РШ.-45 цм.		22.50		
1.	1.6	Набавка материјала и малтерисање бетонских греда у плафону продужним малтером у два слоја.Површину стубова очистити и испрскати цементним млеком. Продужни малтер справити са просејаним шљунком "јединицом" нанети први слој малтера, други слој справити са ситним чистим песком,без примеса, муља , органских материја и нанети преко првог слоја. Пердашити уз квашење и глачање.Омалтерисане површине морају бити равне,без прелома и таласа а ивице оштре и праве. У цену улази и помоћна скела.Обрачун по м2.	m2			
		РШ.- 100 цм.		24.25		
		РШ.-75 цм.		10.25		
		РШ.-40 цм.		15.50		
1.	1.7	Набавка материјала и малтерисање димњака продужним малтером у два слоја.Површину очистити и испрскати цементним млеком. Продужни малтер справити са просејаним шљунком "јединицом" нанети први слој малтера, други слој справити са ситним чистим песком,без примеса, муља , органских материја и нанети преко првог слоја. Пердашити уз квашење и глачање.Омалтерисане површине морају бити равне,без прелома и таласа а ивице оштре и праве. У цену улази и помоћна скела.				
		Обрачун по м2.	m2	12.50		
1.	1.8	Набавка материјала и израда цементне кошуљице као подлоге за подове од цементног малтера размере 1:3 , д-5цм.са израдом дилатационих фуги тако да величина поља не прелази 20м2. У цену улази и армирање исте				

		арматурном мрежом Q-84 постављеном у средини слоја.Кошуљицу неговати док не очврсне. Обрачун по м2	m2	338		
ЗИДАРСКИ РАДОВИ УКУПНО:						
БЕТОНСКИ РАДОВИ						
2.	2.1	Набавка материјала и израда неармираног улазног степеништа на тлу С16/20 , у потребној уплати. Обрачун по м3	m ³	1.20		
2.	2.2	Набавка материјала и бетонирање приступне рампе за особе са посебним потребама од неармираног бетона С16/20 у цену је урачуната и неопходна уплата.Нагиб рампе је 8.3%.Радове узвести у свему према прописима. Обрачун по м3	m ³	1.50		
2.	2.3	Набавка материјала и бетонирање подне плоче ,преко набијеног шљуначног тампона, бетоном С16/20 д-плоче -10цм.Плоча се армира арм.мрежом Q131 која је урачуната у цену. Обрачун по м2.	m ²	9.40		
БЕТОНСКИ РАДОВИ УКУПНО:						

СУВОМОНТАЖНИ РАДОВИ

3.	3.1	Набавка материјала и израда спуштеног плафона са металном подконструкцијом од ЦД ,УД и двоструким облагањем противпожарним гипс картон плочама ГКФ 2 х 15мм ,разред ватроотпорне заштите Ф-60, само са доње стране. Подконструкцију извести у два нивоа - нсиви и монтажни мтални профили ЦД 60х27мм причвршћених висилицама на прописном растојању за рожњаче кровне конструкције и директно за лимене елементе заварене за главне носаче кровне конструкције. Саставе обрадити глет масом и бандаж тракама .У цену улази и радна скела.				
		Обрачун по м2	m ²	150		
3.	3.2	Набавка материјала и облагање канализационе вертикале дим 25х25цм.Облогу извести од једноструке металне подконструкције ЦВ и УВ профила и једним слојем гипс картон плоча д-12.5мм.са три стране Простор око око вертикале попунити каменом вуном д-5цм.густине 50кг/м3.Спојеве обрадити глет масом и бандаж тракама.				
		Обрачун по м2	m ²	4.25		

СУВОМОНТАЖНИ РАДОВИ УКУПНО:

СТОЛАРСКИ РАДОВИ

4.	4.1	Набавка материјала и израда унутрашњих врата , од високоотпорног тврдог ПВЦ профила са вишекоморним системом профила и ојачаног челичним нерђајућим профилем, испуном и системом заптивања ЕПДМ гумом. Шарке за врата су дводелне , 3 ком по висини , типа Алфа ,Стублина или слично. Врата су снабдевена оковом за отварање ,бравом са елзет цилиндром , два кључа и кваком од елоксираног ал. Обрачун по комаду.	комад			
		вел. двокрилна185/220+40-надсв	комад	1		
		вел.110/220+40-надсв.	комад	1		
		вел.110/210	комад	1		
		вел.90/205	комад	2		
		вел.80/205	комад	5		
		вел.70/205	комад	6		
4.	4.2	Набавка и уградања прозора од високоотпорног тврдог вишекоморног ПВЦ профила са ојачањем од челичних нерђајућим профилем, испуном и заптивања ЕПД гумом вулканизованом на угловима.Прозори су застакљени термоизолационим нискоемисионим стаклом пуњеним аргоном 4+12+4.Прозорски окови су типа Алфа, Стубилни или слични уз сагласност пројектанат.Прозоре снабдети механизмима за отварање око хоризонталне осе а према шеми столарије. Обрачун по комаду уграђених прозора комплет са оковом.				
		vel.395/65	комад	3		
СТОЛАРСКИ РАДОВИ УКУПНО:						

МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ

5.	5.1	Глетовање fino измалтерисаних површина зидова и плафона два пута. Површине обрусити ,очистити и извршити неутрализовање. Прегледати и китовати мање оштећења и пукотине. Импрегнирати превући дисперзивним китом мања оштећења и пукотине.				
		Обрачун по м2	m2	1.134		
5.	5.2	Набавка материјала и бојење глетованих зидова и плафона ,полудисперзивним бојама два пута. Боју изабрати уз сагласност пројектанта.				
		Обрачун по м2	m2	1.134		
5.	5.3	Бојење металне ограде бојом за метал. Пре бојења са метала скинути корозију хемијским и физичким средствима , а затим све површине брусити и очистити. На ограду нанети импрегнацију и основну боју, затим бојити два пута бојом за метал. "				
		Обрачун по м2	m2	17.50		
5.	5.4	Бојење металних рукохвата бојом за метал. Пре бојења са метала скинути корозију хемијским и физичким средствима , а затим све површине брусити и очистити. На ограду нанети импрегнацију и основну боју, затим бојити два пута бојом за метал. "				
		Обрачун по м1	m 1	9.50		

МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ УКУПНО:

ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ

6.	6.1	Набавка материјала и постављање подне облоге од ламината "клик" дебљине 9.5мм2.класе чврстоће 32 по избору пројектанта.Ламинат поставити на претходно припремљену подлогу од цементне кошуљице и слој филц фолије.Поред зидова оставити дилатационе спојнице 10мм. По обиму просторије поставити лајсне и на сваких 80цм причврстити уз зид.				
		Обрачун по м2	m2	40		
6.	6.2	Набавка материјала и полагање хомогеног винил пода, тип Стандард плус, д=2мм, чврстоће 34, лепљеног преко подлоге припремљене наношењем олма масе, са варењем спојница и уградњом ПВЦ ободних лајсни у просторијама.Обрачун по м2 за све наведене радове у опису.				
		Обрачун по м2	m2	10		
6.	6.3	Набавка материјала и постављање храстовог паркета прве класе.Паркет поставити на потпуно суву подлогу од цементне кошуљице ,постављање извести на слој лепка.По обиму просторије поставити троугаоне лајсне прикуцавањем у зид. Након постављања хобловати паркет и лакирати три пута без видљивих мехурића и прашине.				

	Обрачун по м2	м2	126		
ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ УКУПНО:					

КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ

7.	7.1	Набавка и облагање зидова керамичким плочицама прве класе у боји и величини по избору пројектанта.Плочице се постављају на слој лепка слога "фуга на фугу " а по завршетку фуге попунити фугомалом.				
		Обрачун по м2	м ²	120		
7.	7.2	Набавка материјала и постављање подних керамичких плочица прве класе на слој лепка на претходно припремљену подлогу од цементне кошуњице у санитарним просторијама. Слог ,боју и величину извести према избору пројектанта.По завршетку плочице залити фугомалом и очистити.				
		Обрачун по м2	м 2	19.41		
7.	7.3	Набавка материјала и постављање подних гранитних плочица прве класе на слој лепка на претходно припремљену подлогу од цементне кошуњице у ходницима и степеништу. Слог ,боју и величину извести према избору пројектанта.По завршетку плочице залити фугомалом и очистити.На ивицама степеника поставити степенишну алуминијумску лајсну која се посебно обрачунава.				
		Обрачун по м2	м 2	90		

7.	7.4	Набавка материјала и постављање противклизне,отпорне на спољне утицаје и киселоотпорне гранитне керамике на степеницама и подестима.Керамика се поставља на слој лепка "цересит цм-16" или сличних карактеристика .Фуге извести са што мањим размаком "прес фуга" и испунити водонепропусним фугомалом.На ивицама степеника поставити степенишне ал.лајсне које се посебно обрачунавају.				
		Обрачун по м2	m 2	8.00		
7.	7.5	Набавка материјала и израда сокла од гранитне керамике висине 12цм. Постављање се врши на слој лепка .Сокло извести на зид и по обиму просторија где је подна облог предвиђена од гранитне керамике.Заливанје фуга извест цементним малтером.				
		Обрачун по м1	m 1	61.65		
7.	7.6	Набавка и постављање степенишних алуминијумских лајсни.Лајсне поставити на ивицама степеника приликом извођења подне облоге.	m1	28.00		
КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ УКУПНО:						
ЛИМАРСКИ РАДОВИ						
8.	8.1	Набавка материјала и израда снегобрана за ТР лим од поцинкованог пласт.лима д-0.50 мм.Постављање извести свему према упутству пројектанта.				
		Обрачун по м1.	m1	25		

8.	8.2	Набавка материјала и израда опшивке око димњака од поцинкиваног пластифицираног лима д-0.50мм р.ш. 60цм.				
		Обрачун по м1	m1	4		
ЛИМАРСКИ РАДОВИ УКУПНО:						
ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ						
9.	9.1	Набавка материјала и израда хидроизолације подрума ,приземља и санитарних просторија на спрату.На очишћену и опрашену површину нанети четком слој битулита.Преко битулита варити слој кондор флекса типа ,П-4 са полиестерским филцом или сличан.Извести преклоп од 10цм. и подићи уз зид мин.10цм.Пре уградње хидроизолације неопходно је извести холкере од цементног естриха.				
		Обрачун по м2	m2	125		
9.	9.2	Набавка материјала и израда термичке заштите пода спрата ЕПС полистиреном (20-грамски) д-5цм. са слојем ПВЦ фолије. По обиму просторије поставити дилатацију од полистирена д-1цм.				
		Обрачун по м2	m2	130		
9.	9.3	Набавка материјала и израда термичке заштите пода на тлу и изнад подрумских просторија ЕПС полистиреном д-10цм.(25-грамски.) са слојем ПВЦ фолије. По обиму просторије поставити дилатацију од полистирена д-1цм.				
		Обрачун по м2	m2	200		
9.	9.4	Набавка материјала и уградња минералне вуне д-25цм са парном браном и паропропусном фолијом у крову ,топлотне проводљивости				

		0.038W/mK.				
		Обрачун по м2	м2	162.07		
9.	9.5	Набавка материјала и уградња азмафона д-10мм. као апсорбера звука, преко ЛМТ-таваниц изнад приземља.Постављање извести лепљењем на бетонску конструкцију,приликом постаљања одмаћи од зида ,односно оставити ваздушни међупростор.				
		Обрачун по м2	м2	130		
ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ УКУПНО:						
РАЗНИ РАДОВИ						
10.	10.1	Набавка материјала , израда и монтажа доњег уградног дела испод лавабоа у предпросторима тоалета од медијапана д- 28мм бојеног три пута са свим припремним радовима.				
		Обрачун по м2	м2	15		
РАЗНИ РАДОВИ УКУПНО:						

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

ОПИС СТАВКЕ	Iznos
ЗИДАРСКИ РАДОВИ	
БЕТОНСКИ И АРМИРАНО - БЕТОНСКИ РАДОВИ	
СУВОМОНТАЖНИ РАДОВИ	
СТОЛАРСКИ РАДОВИ	
МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ	
ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ	
КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ	
ЛИМАРСКИ РАДОВИ	
ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ	
РАЗНИ РАДОВИ	
Укупно ГРАЂЕВИНСКИ И ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ БЕЗ ПДВ-а	
укупна вредност ПДВ-а 20%	
Укупно ГРАЂЕВИНСКИ И ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ СА ПДВ-ом	

ПРЕДРАЧУН РАДОВА ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА

Р.бр.	поз.	Опис радова	јед.мере	количина	јединична цена без ПДВ-а	укупна цена без ПДВ-а
ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ И РАДОВИ НА КОЛОВОЗУ						
1.	1.1	Сечење асфалта: Машинско сечење асфалтних коловоза, платоа и тротоара, разбијање, утовар и транспорт материјала на предвиђену депонију.				
		Обрачун по м1.	m1	10		
1.	1.2	Асфалтирање: Асфалтирање коловоза, платоа и тротоара и то BNS 22C или BNS 32C JUS.U.E9.021. од биту агрегата у слоју дебљине d = 6cm.				
		Обрачун по м2.	m2	7.50		
1.	1.3	Ископ канала: Ископ канала у земљи III категорије за постављање инсталације водовода и канализације.				
		Обрачун по м3	m3	68		
1.	1.4	Песак: Набавка и уградња песка у канал око цеви у слоју од 10 cm.				
		Обрачун по м3	m3	14.20		
1.	1.5	Затрпавање канала: Затрпавање канала у слојевима по 30 cm са набијањем.				
		материјал из ископа	m3	44.00		
		ризла	m3	9.80		
1.	1.6	Одвоз материјала:				

		Затрпавање канала материјалом из ископа у слојевима по 30 цм са набијањем.	m3	24		
1.	1.7	Ревизионе шахте: Набавка, транспорт и уградња готових префабрикованих елемената за израду ревизионих канализационих шахти.	m1	3.60		
1.	1.8	ЛГ поклопци: Набавка, транспорт и уградња ливено гвозденог поклопца са рамом за ревизионе шахте. Ø560-150 KN/90kg	комад	3		
ВОДОВОД						
2.	2.1	ПЕ цеви: Набавка и уградња ПЕ цеви за водовод са свим потребним спојним материјалом и фитингом.				
		Ø 40 mm	m1	7		
		Ø 32 mm	m1	40		
		Ø 20 mm	m1	5		
2.	2.2	ПП цеви: Набавка и уградња ПП цеви за водовод класе СДР11 са свим потребним спојним материјалом и фитингом.				
		Ø 32 mm (1")	m1	5		
		Ø 25 mm (3/4")	m1	20		
		Ø 20 mm (1/2")	m1	25		
2.	2.3	ПП цеви: Набавка и уградња ПП цеви за топлу воду класе СДР7.4 термо стабилизоване (композитне) са свим потребним спојним материјалом и фитингом.				
		Ø 20 mm (1/2")	m1	25		

2.	2.4	Термоизолација цеви: Набавка и уградња термизолације цеви проводности $\lambda = 0.040 \text{ W/(mK)}$ армафлекс - туболит или сличне истих карактеристика са свим потребним спојним материјалом.				
		TL-22-S+ (1/2") TL-28-S+ (3/4")	m1 m1	50 20		
2.	2.5	ПП пропусни вентили: Набавка и уградња ПП пропусних вентила са хромираном капом и розетном и свим потребним спојним материјалом				
		DN 15 (1/2") DN 32 (1")	ком ком	1 2		
2.	2.6	ЕК вентили: Набавка и уградња ЕК вентила са свим потребним спојним материјалом.				
		DN 15 (1/2")	ком	27		
КАНАЛИЗАЦИЈА						
3.	3.1	ПВЦ цеви: Набавка и уградња ПВЦ цеви за канализацију са свим потребним спојним материјалом и фазонским комадима. Спајање цеви се врши гуменим прстеновима. На дну вертикала обавезно поставити ревизиони комад				
		Ø 150 mm	m1	45		
		Ø 100 mm Ø 50 mm	m1 m1	35 30		
3.	3.2	Решетка: Набавка и уградња ПВЦ сливника са INOX решетком.				
		Ø 50 mm	ком	5		
3.	3.3	Муљна пумпа:				

		Набавка и уградња једностепене муљне пумпе, потопљене. Пумпа је предвиђена за мобилну уградњу. Мотор има заштиту од рада на суво и заштиту од преоптерећења и снабдевена је аутоматским пловак прекидачем: GRUNDFOS unilift KP 250 A 1 или слична следећих карактеристика: Q = 1.0 l/s; P = 0,48 W.	ком	1		
3.	3.4	Вентилација: Набавка и уградња ПВЦ вентилационе капе са опшивком на продору кровне равни. Ø 100 mm	ком	2		
		САНИТАРНИ УРЕЂАЈИ				
4.	4.1	WC шоља: Набавка и уградња WC шоље и нискомонтажног бешумног водокотлића са свим потребним спојним материјалом и повезивањем на водоводну и канализациону мрежу. 56 x 36 cm	ком	6		
		Набавка и уградња умиваоника са сифоном и свим потребним материјалом за уградњу. 55 x 46 cm	ком	8		
		уградни умиваоник (у шминкерници)	ком	2		
4.	4.3	Батерија за умиваоник: Набавка и уградња једноручне батерије за умиваоник комбиноване за топлу и хладну воду. У цену улазе и флекс цеви за спајање на водоводну мрежу. стубне (за монтажу на умиваоник)	ком	7		
			ком	2		

		са три цеви (за нискомонтажни бојлер)	ком	1		
4.	4.4	Проточни бојлер: Набавка и уградња нискомонтажног проточног бојлера са повезивањем на водоводну и електро инсталацију комплет. V = 10 lit	ком	2		
4.	4.5	Галантерија: Набавка и уградња санитарне галантерије:				
		огледало са рамом 50x70cm	ком	9		
		диспензер за папирне убрусе	ком	10		
		дозатор за течни сапун	ком	10		
		диспензер за тоалет листиће	ком	6		
					УКУПНО:	
РЕКАПИТУЛАЦИЈА						
1. ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ И РАДОВИ НА КОЛОВОЗУ						
2. ВОДОВОД						
3. КАНАЛИЗАЦИЈА						
УКУПНО без ПДВ-а						
ПДВ 20%						
УКУПНО СА ПДВ-ом						

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА

A. Разводни ормани

Пре извођења радова, скреће се пажња извођачу радова, да на лицу места премери све дужине каблова.

1.	<ul style="list-style-type: none"> - Испоручити материјал, израдити разводни орман RO-DD1 и то лимени са једнокрилним вратима снабдевен „елзет“ бравицама и кључем. Унутрашње димензије ормана су такве да сва опрема дата шемом стане у њега. Орман премазати антикорозионом бојом. Исти монтирати у зид степен заштите ормана класична, заштићен поступком пластификације. У исти поставити сл.електро опрему: 1 ком главна склопка на вратима RO-63-10U (0-1) - 36 аутоматска осигурача В типа МС 32/4,6,10, и 16 и 25А монтираних на шине у низу - 3х струјне шине Си 20х3 мост - 1 ком Fid 40/0,5А - 1х струјне шина са вијцима за нулте водове - 1х струјне шине са вијцима за заштитне водове - 1х ком RSSN 25mm² прикључна клема 	КОМ	1		
----	--	-----	---	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - 1x ком RSSN 4-16mm² прикључна клема - 3м проводника P/f 6-10mm² према потреби у боји - Изводне клеме 1,5-2,5mm² комплет/40 извода/ Остали део комплетног ормана - 1 ком елзет бравице са кључем - Комплет ознаке каблова и ознаке стујних кругова - Комплет папучице за међуспојеве водова од шина до главне склопке <p>Остали материјал по потреби, шину прописно уземљити. Заједно са свим осталим материјалима за монтажу опреме, постављањем ормана у зид и свим унутрашњим везама. По изради везе испитати не исправност. У орману прописно обележити сву опрему и са унутрашње стране врата залепити једнополну шему ормана као и упутство за прву помоћ од удара струје. Врата ормана премостити заштитним проводником.</p>				
2.		Испоручити материјал, израдити разводни орман RO-DD2 и то лимени са једнокрилним вратима снабдевен „елзет“ бравицама и кључем. Унутрашње димензије ормана су такве да сва опрема	КОМ	1		

		<p>дата шемом стане у њега. Орман премазати антикорозионом бојом. Исти монирати у зид степен заштите ормана класична, заштићен поступком пластификације.</p> <p>У исти поставити сл. електро опрему:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 ком главна склопка на вратима RO GS-40-10U (0-1) - 5 ком главна склопка на вратима RO GS-10-10U (0-1-2) - 24 аутоматска осигурача В типа МС 32/4,6,10 и 16А монтираних на шине у низу - 3х струјне шине Cu 20x3 мост - 1 ком Fid 40/0,5А - 1х струјна шина са вијцима за нулте водове - 1х струјна шина са вијцима за заштитне водове - 1х ком RSSN 4-16mm² прикључна клема - 3м проводника П/ф 6-10mm² према потреби у боји - Изводне клеме 1,5-2,5mm² комплет/25извода/ <p>Остали део комплетног ормана</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1ком елзет бравице са кључем - Комплет ознаке каблова и ознаке струјних кругова - Комплет папучице за међуспојеве водова од шина до главне склопке 				
--	--	---	--	--	--	--

		Остали материјал по потреби, шину прописно уземљити. Заједно са свим осталим материјалима за монтажу опреме, постављањем ормана у зид и свим унутрашњим везама. По изради везе испитати на исправност. У орману прописно обележити сву опрему и са унутрашње стране врата залепити једнополну шему ормана као и упутство за прву помоћ од удара струје. Врата ормана премостити заштитним проводником				
3.		Испоручити материјал ,израдити разводни орман RO-DP и то лимени са једнокрилним или двокрилним вратима снабдевен "елзет" бравицама и кључем. Унутрашње димензије орамана су такве да сва опрема дата шемом стане у њега. Орман премазати антикорозионом бојом. Исти монтирати на зид степен заштите ормана IP-44, заштићен, поступком пластификације. У исти поставити сл.електро опрему: <ul style="list-style-type: none"> - 1 ком главна склопка на вратимаGS-40-10U (0-1) - 13 аутоматска осигурача В типа МС 32/4,6,10 И 16 монтираних на шине у низу - 3х струјне шине Си 20х3 мост - 1ком Fid 40/0,5А - 3 ком сигналне лампе2W/250V уграђене у врата 	КОМ	1		

		<ul style="list-style-type: none"> - 1x струјне шина са вијцима за нулте водове - 1x струјне шина са вијцима за заштитне водове - 1x ком RSSN 4-16mm² прикључна клема - 3м проводника P/f 6-16mm² према потреби у боји - Изводне клеме 1,5-2,5mm² комплет <p>Остали део комплетног ормана</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 ком елзет бравице са кључем - Комплет ознаке каблова и ознаке струјних кругова - Комплет папучице за међуспојеве водова од шина до главне склопке <p>Остали материјал по потреби, шину прописно уземљити. Заједно са свим осталим материјалима за монтажу опреме, постављањем ормана на зид у свим унутрашњим везама. По изради везе испитати на исправност. У орману прописно обележити сву опрему и са унутрашње стране врата залепити једнополну шему ормана као и упутство за прву помоћ од удара струје. Врата ормана премостити заштитним проводником.</p>				
Укупно електро ормани						

Б Напојни каблови и монтажни материјал					
1.		Испорука и полагање каблова материал израде бакар– Си од GRO2 до RO-DD1. Каблове полагати и у зиду испод малтера са провлачењем кабла кроз PVC гибљиву цев-цену формирати без цеви. Позиција обухвата набавку, транспорт, уградњу, причвршћење и везу кабла на оба места и пуштање под напон. Тип кабла -N2XH4x25mm2+1x16mm2	m	85	
2.		Испорука и полагање каблова материал израде бакар– Си од RO-DD1И RO-DD2. Каблове полагати и у зиду испод малтера са провлачењем кабла кроз PVC гибљиву цев-цену формирати без цеви. Позиција обухвата набавку, транспорт, уградњу, причвршћивање И везу кабла на оба места и пуштање под напон. Тип кабла -N2XH 5x6mm2	m	50	
3.		Испорука гибљивих цеви од PVC масе за механичку и ел заштиту каблова за пролаз кроз зидове објекта као и за заштиту каблова у зиду.			
		PVC fi36	m	50	
		PVC fi29	m	40	
Укупно напојни каблови и монтажни материјал у динарима					
Ц Инсталација прикључница и повезивање електро потрошача					
1.		Испорука, транспорт и полагање	m	580	

	инсталационог кабла типа N2XH-Y 3x2,5мм положен у зиду испод малтера. Наведеним каблом обезбедити напајање: монофазних утичница, проточних бојлера и мон.извода потрошача				
2.	Испорука, транспорт и полагање инсталационог кабла типа N2XH-Y 5x2,5мм ² положен у зиду испод малтера. <i>Наведеним</i> каблом обезбедити напајање: трофазних утичница и трофазних извода потрошача.	m	40		
3.	Испорука веза и поставка опреме комплет са класичним PVC дознама Монофазна утичница шуко за монтажу у зид са 1 прикључним местом 16A/250V, висина уградње h=0,3-1,2m	kom	27		
	Монофазна утичница шуко за монтажу у зид са 1 прикључним местом 16A/250V, висина уградње h=0,3-1,2m. са додатним поклопцем	kom	10		
	Трофазна утичница шуко за монтажу у зид са 1 прикључним местом 16A/380 V, висина уградње h=0,8m. комплет са PVC дозном	kom	1		
	Трофазна утичница шуко за монтажу у зид са 1 прикључним местом 16A/380 V, висина уградње h=0,8m. Са додатним поклопцем	kom	2		
	Кип” узидни прекидач за бојлер са контактима 16A/250V, висина уградње h=1,5m. комплет са PVC дозном	kom	4		
	Дозна fi-60 за узидну монтажу	kom	10		

		Дозна fi-78 са поклопцем за узидну монтажу	kom	10		
		Дозна 100x100 са поклопцем	kom	5		
4.		Ситан монтажни материјал и прибор.	паушално			
Укупно инсталација ел.прикључница и повезивање						
Д. Инсталација осветљења						
1.		Испорука, транспорт и полагање инсталационог кабла тип:N2XH-Y 3,4x1,5mm ² положен у комплекту са прекидачима и разводним кутијама. Наведеним каблом обезбедити напајање светилки, мон.извода мање снаге И давање веза на прекидаче истих	m	1100		
2.		Испорука, транспорт, уградња и повезивање надградних светилки реномираног произвођача „OMS“ или еквивалентне, и то:				
		-Tornado TDO II ECO LED S OPAL LED 3050lm/840 1x24W, IP65, IK08	kom	8		
		-FREYN II SURFACED SS1 MICROPRISMA LED 3100lm/840 1x22W,IP40	kom	26		
		-PLAST EC1 12W, 1100lm, 4000K, IP65	kom	8		
		SANA PV-1 MICROPRISMA SURFACED LED 3650lm, 4000K, 35W, IP40	kom	20		
		-PLAST B, 25W, 2350lm, 4000K, IP54	kom	12		
		-PLAST EC1, 12w, 1100lm; 4000K, IP65	kom	5		
	-EMERGENCY 2970, 2971 AT LED 1x4W, IP40	kom	14			
Укупно инсталација ел.осветљења у динарима						

Е. Инсталација изједначења потенцијала

1.	Набавка, транспорт, уградња материјала и повезивање металних маса, врата, водова, канализације, телефонских ормана грејања, на сабирницу за изједначење потенцијала. Везу чини вод-прстен РР00- Y 1x16mm ² дужине 120m комплет са употребом прибора, обујмице И вијци за наведене радове. Кабал положити у зиду испод малтера. Плаћа се по комплет положеном воду И везама.	kom	1		
2.	Израда главанских веза на гелендерима и конструкцијама. Премошћења се врше каблом Р/f-1x16mm ² l=10m. Са 2хпапучицама И 2хподлошкама И завртњима. Плаћа се по споју на масама	kom	10		
3.	Испорука, уградња и повезивање кутије за изједначење потенцијала PS-49.Плаћа се по комаду.	kom	4		
4.	Испорука уградња кабла за изједначење потенцијала веза м.маса или WЦима са свим додатним везама. Инсталациони жуто зелени проводник РР00-Y1x4mm ² положен у зиду.	m	50		
5.	Инсталациони жуто зелени проводник РР00-Y1x6mm ² положен по регалу, делимично на и у зиду. Инсталациони проводник за везу металних маса рата и облога за прстен уземљења као и за спој PS кутија са RO	m	100		
Укупно инсталација изједначења потенцијала у динарима					

Ф. Припремно – завршни радови						
1.		Демонтажа постојеће ел.инсталације напајања RO-SC1 комплет са поновном уградњом на место предвиђено пројектом са поновним пуштањем под напон. Рад радника ел. Струке	н/час	50		
2.		Испитивање ел.инсталације од стране овлашћене организације и издавање атеста о резултатима мерења за електроинсталације јаке струје.	паушално			
3.		Непредвиђени радови на електричној инсталацији и на осветљењу објекта приликом извођења радова уколико се укаже потреба за извођење истих	паушално			
4.		Израда пројекта изведеног стања у 4 оверена примерка	паушално			
Укупно припремно завршни радови у динарима						

ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

ОПИС СТАВКЕ	ИЗНОС
I.	
A. Разводни ормани	
B. Напојни каблови и монтажни материјал	
C. Инсталација и прикључница и повезивање електро потрошача	
D. Инсталација осветљења	

Е. Инсталација изједначења потенцијала	
Ф. Припремно – завршни радови	
УКУПН АВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а:	
ПДВ: 20%	
УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ом:	

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1. УКУПНО ГРАЂЕВИНСКИ И ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ		
2. УКУПНО ХИДРОТЕХНИЧКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ		
3. УКУПНО ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:		
ПДВ:		
УКУПНО СА ПДВ-ом:		

Упутство за попуњавање:

-понуђач је дужан да унесе све јединичне цене позиција;

-јединичне цене се исказују у динарима, без ПДВ-а;

-понуђач је дужан да правилно помножи предвиђене количине радова са јединичним ценама и да попуни све рекапитуалције по врстама радова и збирну рекапитулацију;

-ПДВ се посебно обрачунава у процентуалном износу од 20%;

-уколико цена за неку позицију није дата сматраће се да је вредност радова на тој позицији укључена у вредност других радова а јединична цена конкретне позиције биће од стране Комисије за јавну набавку унета у износу од 0 (нула) динара и парафирана. Уколико понуђач не прихвати уписани износ од 0 (нула) динара за јединичну цену такве позиције, понуда ће бити одбијена као неприхваљива..

НАПОМЕНА: навођење робног знака или произвођача опреме и материјала у било ком делу предмера и предрачуна подразумева „или одговарајуће“.

За Понуђача

(датум)

МП

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88.став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА

ИЗНОС ТРОШКА У РСД

УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

ИЗНОС ТРОШКА У РСД

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

М.П.

За Понуђача

(датум)

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова – доградња и завршетак радова на објекту Културни центар Мионица, ЈНброј 404-52/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

_____	МП	За Понуђача
(датум)		
(име и презиме овлашћеног лица)		_____

		(потпис овлашћеног лица)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75.став 2. Закона о јавним набавкама, понуђач даје следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач. _____ у поступку јавне набавке радова – доградња и завршетак радова на објекту Културни центар Мионица, ЈН број 404-52/2018, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

МП

ЗА ПОНУЂАЧА

(датум)

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ И УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Потврђујем да је дана _____ 2018. године, од стране понуђача
предузећа _____ извршен
обилазак локације и увид у пројектну документацију ради учествовања у
отвореном поступку јавне набавке – доградња и завршетак радова на објекту
Културни центар Мионица, ЈНброј 404-52/2018.

Обилазак локације и увид у пројектну документацију извршили су овлашћени
представници понуђача:

Датум: _____ 2018.године

М.П

За Општину

НАПОМЕНА: ова потврда се прилаже уз понуду.

ХИИ ТЕХНИЧКИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

ТЕХНИЧКИ ОПИС – ПРОЈЕКАТ АРХИТЕКТУРЕ

За објекат 1 на к.п.101 ко Варош Мионица добијено је Решење о одобрењу извођења радова на реконструкцији и доградњи зграде Културног центра бр.351-826/2008 од 30.05.2008. год. По добијеном решењу изведена је реконструкција постојећег објекта а доградња је започета али су услед недостатка средстава радови прекинути. Пројектом за извођење дефинишу се потребни радови и средства неопходна за завршетак започете доградње.

Пројектом за извођење су обухваћени потребни радови на завршетку започете изградње - грађевински, грађевинско-занатски и радови на инсталацијама

Габарит доградње је 9,05x15.31м + 7.84x/2.35м. Спратност је 1/2По+П+1С

У оквиру започетих радова изведени су груби грађевински радови у подруму објекта, завршно са плочом изнад подрума (кота +0.53)

Према Правилнику о класификацији објеката („Сл. гласник РС“, бр.22/2015), објекат се сврстава у категорију: **В** – класиф.бр. **126102**

Основ за израду пројекта је:

1. Закон о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10 одлука УС, 24/11 и 121/12, 42/13–одлука УС, 50/2013–одлука УС, 98/2013–одлука УС, 132/14 и 145/14) 72/09

У оквиру објекта предвиђени су следећи садржаји:

Подрум: Оставе за реквизите и оставе за смештај енергената у котларницу

Приземље: Гардероба и шминкерница за извођаче културних садржаја, енергетска соба, остава за реквизите, мокри чворови и пролаз за уношење сценске технике.

Спрат: Сала за пробе и вежбе фолклора и мокри чворови

Укупна нето површина објекта је 343м² (342.93м²)

Укупна бруто површина објекта је 393м² (392,96м²)

Конструкција и материјализација.

Конструкција објекта је масивна, зидови зидани гитер блоком д=25цм и д=20цм, међусобно повезани и укрупњени АБ хоризонталним и вертикалним серклажима и гредама. Преградни зидови су од гитер блока са хоризонталним серклажом у висини отвора осим дела зидова у санитарним чворовима који су лако монтажни зидови са потребном подконструкцијом. Таваница изнад приземља је ЛМТ таваница 16+4 док је таваница на спрату спуштен плафон од гипскартонских ватротпорних плоча на металној подконструкцији анкерованој за кровну конструкцију. Кров је на једну воду, кровна конструкција је челична а кровни покривач је челични пластифицирани ТР лим 200/35, д=0.6мм Темелји су АБ темелјне траке и темелјне стопе повезане везним гредама.

Плоча на тлу је лакоармирана бетонска, хидроизолована кондором В4 и термоизолована стиропором ЕПС, $d=10\text{cm}$. На плочи изнад приземља поставља се слој термоизолације стиропором ЕПС, $d=5\text{cm}$ и звучна изолација плутофоном, $d=1\text{cm}$. Таваница изнад спрата је термоизолована каменом вуном $d=25\text{cm}$, $\lambda=0.038$. Спољни зидови облажу се каменом вуном, $d=12\text{cm}$, $\lambda=0.038$ и боје фасадним силикатним премазом.

Подови у објекту су од гранитне керамике осим пода у сали на спрату где је завршна обрада паркет.

Унутрашњи зидови се малтеришу, глетују и боје полудисперзивном бојом осим у делу санитарних чворова где се зидови облажу керамиком до пуне висине и у шминкерници где се облажу керамиком до висине од 1.5м.

Столарија на објекту је ПВЦ са термоизолационим стаклом пуњеним аргоним. На ветробранском делу столарија је алуминијумска, застакљена термоизолационим стаклом. Сокло објекта обрађује се кулирпластом.

ИНСТАЛАЦИЈЕ

Инсталације ВиК и електроинсталације у објекту се изводе према пројектима за инсталације и прикључују на јавну мрежу преко постојећег прикључка на главном објекту Културног центра.

ТЕХНИЧКИ ОПИС – ПРОЈЕКАТ ХИДРОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА

Објекат се налази у Мионици ул. Др Јове Алексића.

Овај пројекат је урађен на основу пројектног задатка, постојећих прописа за ову врсту радова и архитектонско - грађевинског решења са уцртаним санитарним уређајима. Према свему напред наведеном се даје снабдевање санитарном водом са постојеће јавне водоводне мреже, користећи постојећи водоводни прикључак. Одвођење употребљених и фекалних вода је предвиђено у јавну канализациону мрежу, користећи постојећи канализациони прикључак. Пројекат хидротехничких инсталација је урађен до на метар од објекта.

ВОДОВОД

Снабдевање водом је предвиђено са јавне водоводне мреже, користећи постојећи водоводни прикључак. Утрошак воде преко постојећег водомера.

Сав унутрашњи развод урадити од полипропиленских цеви. Цеви предвиђене за уградњу су ПП СДР 11 за хладну воду и ПП термо стабилне композитне СДР 7.4 за топлу воду. Цеви уградити према општим условима за ову врсту цеви и специфичним условима које даје произвођач.

Све цеви је потребно анкерovati за конструкцију према упутству произвођача. Све цеви које иду кроз зидове објекта заштитити термоизолацијом $d = 9.0\text{mm}$.

Одговарајући пропусни вентили су предвиђени за сваки санитарни објекат и за

развод топле воде. Поред тога су предвиђени угаони ЕК вентили за водокотлиће.

Снабдевање топлом водом санитарног дела је бојлером $V = 50 \text{ lit}$ снаге грејача $P = 1.5 \text{ kW}$, а судопера нискомонтажним проточним бојлером $V = 10 \text{ lit}$. Пре зазиђивања целокупну мрежу испитати на притисак, а затим извршити дезинфекцију и испирање цевовода.

Димензионисање мреже је вршено на бази хидрауличног оптерећења појединих санитарних објеката са фактором истовремености рада према DIN 1988 и прорачун је дат у прилогу техничког извештаја.

КАНАЛИЗАЦИЈА

Канализација је урађена према пројектном задатку и осталим условима тако да се све фекалне и отпадне воде скупљају вертикалама у објекту, које се уводе у јавну канализациону мрежу.

Све отпадне воде из котларнице могуће због процуривања атмосферске воде, пуцања водоводних инсталација или пражњења система (инсталација) грејања, је предвиђено уроњавајућом пумпом са прикључењем потисних цеви пумпи увести на јавну канализациону мрежу. Предвиђена је уградња пумпе у шахт типа Grundfos unilift КП250А1 (или сличне истих карактеристика) $Q=1\text{l/s}, P=0,48\text{kW}$.

На продору кровне равни вертикале ставља се вентилациона капа.

Пре зазиђивања мрежу испитати на правилан проток и вододрживост.

САНИТАРНИ ОБЈЕКТИ

Сви санитарни објекти су од квалитетног материјала класе "А" са свим потребним атестима. Инвеститор се може одлучити за санитарије стране производње које се прикључују на инсталације водовода и канализације према пројекту и упутству произвођача.

ТЕХНИЧКИ ОПИС- ПРОЈЕКАТ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА

ОПШТЕ

Објекат Зграда за културно-уметничку делатност и забаву се налази у ул. Јове Алексића бр.10, на катастарској парцели бр. 101 КО Варош Мионица. Предмет пројекта за извођење је доградња објекта Културног центра. Објекат се дограђује у спратности, и то: подрум, приземље и спрат. У подруму се налазе просторије оставе, у приземљу су предвиђене просторије ходник, остава за реквизите, енергетска соба, гардеробе са шминкерницом, тоалети, ходник, док је на спрату дограђеног дела објекта предвиђена сала за пробе и вез. и тоалети.

Овом пројектом документацијом предвиђене су следеће инсталације:

- А. Инсталација јаке струје
- инсталација опреме у разводним орманима
 - инсталација осветљења
 - инсталација паник расвете

Пројекат је рађен на основу архитектонских подлога објекта и распореду намештаја и опреме и намени просторија..

A. ИНСТАЛАЦИЈА ЈАКЕ СТРУЈЕ

1. РАЗВОДНИ ОРМАНИ

A.РАЗВОДНИ ОРМАНИ

Постојећи разводни орман RO-SC1 потребно је изместити из постојеће просторије у предметни дограђени део, и то у енергетску собу која се налази у приземљу објекта. По измештању разводног ормана потребно је поново напојити све потрошаче који су се из њега напајали са истих осигурача, а такође из истог разводног ормана потребно је напојити RO-DD1. Разводни орман RO-DD1 је потребно монтирати на месту приказаном у графичком делу пројекта и исти ће служити за потребе напајања електричном енергијом електро потрошача приземља дограђеног дела објекта. Даље из RO-DD1 потребно је каблом тип N2XH 5x10mm² напојити разводни орман RO-DD2, као и каблом тип N2XH 5x6mm² разводни орман RO-DP . Разводни орман RO-DD2 потребно је сместити на спрату, на месту приказаном у графичком делу пројекта, и истог је потребно напојити ел.енергијом потрошаче спрата; док је разводни орман RO-DP потребно сместити у подруму дограђеног дела објекта и исти је предвиђен за потребе напајања ел.енергијом потрошача подрума.

Сви разводни ормани пројектовани су у складу са законима и прописима за овакав вид инсталација и у складу са захтевима надлежне ЕД. Сви разводни ормани су предвиђени да буду метални, израђени од два пута декапираног лима, пластифицирани, опремљени бравицама и кључевима. У сваки разводни орман по завршетку радова потребно је поставити једнополну шему која одговара изведеном стању истог.

1. ИНСТАЛАЦИЈА ОСВЕТЉЕЊА

Пројектом је предвиђена LED расвета објекта. Типови светилки и снага бирана је за сваку просторију понаособ према њеној намени. Пројектант је изабрао светилке реномираног произвођача, и при извођењу радова придржавати се предмера и предрачуна који је саставни део овог пројекта, а у свему према цртежима који се налазе у графичкој документацији овог пројекта, а онако како је описано и приказано легендама на цртежима. Инсталацију осветљења потребно је извести кабловима тип N2XH-Y 2,3,4,5x1,5mm².

2. ПРОТИВПАНИЧНА РАСВЕТА

У објекту су предвиђене паник светилке на евакуационим пролазима и служе за усмеравање према најближим излазима из објекта.

3. ИНСТАЛАЦИЈА ПРИКЉУЧНИЦА И ПРИКЉУЧАКА

У свакој просторији, према њеној намени и распореду намештаја пројектован је довољан број прикључница и прикључака, како монофазних, тако и трофазних. Инсталацију монофазних прикључака и прикључница потребно је извести кабловима тип N2XH-Y 3x2,5mm², док је инсталацију трофазних прикључница и прикључака потребно извести кабловима тип N2XH-Y 5x2,5mm². Све каблове потребно је поставити у зиду испод малтера.

ЗАШТИТА ОД СТРУЈНОГ УДАРА ИНДИРЕКТНИМ ДОДИРОМ

Заштиту од индиректног напона додира извести у складу са “Законом о безбедности и здравља на раду” (Сл.гласник РС бр.101/2005), као и Законом о заштити од пожара (Сл.гласник РС бр.111/09), и то применом ТТ система. Све ел. потрошаче повезати на заједничку шину уземљења (трећом-петом жилом у кабловима), те преко ормана и трофазних заштитних склопки ФИД.

Као допунску меру заштите од превисоког напона додира извести уз примену заштитног уређаја диференцијалне струје (ЗУДС), ФИД склопки.

ОПШТИ ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

1. Извођач радова дужан је пре почетка да проучи пројекат и да благовремено за тражи од пројектанта сва евентуална објашњења.
2. За све евентуалне измене у пројекту и одступања ма које врсте, како у погледу техничког решења тако и у погледу избора материјала, мора се прибавити писмена сагласност инвеститора односно његовог стручног надзорног органа. Укоико се ово не учини извођач сноси одговорност за извршење радова у вези са изменама.
3. Извођач је дужан да води посебан дневник рада на прописан начин. Непредвиђени радови или повећање предвиђених радова по количини и утрошку материјала, односно измене радова, морају претходно бити одобрене од стране инвеститора или његовог надзорног органа и уписане у дневник рада од стране тог лица.
4. Правилником извођења радова извођач мора водити рачуна да не дође до оштећења објекта или материјала на кома се радови изводе. Сву причињену штету, било услед недозвољене стручности или необразованости у раду, извођач је дужан да надокнади инвеститору или другом извођачу, који упоредо изводи радове, односно о свом трошку изврши потребне оправке.
5. За потребно штемовање зидова у циљу полагања каблова извођач и инвеститор, односно извођач грађевинских радова споразумеће се на лицу места.
6. Код извођења радова мора с еводити рачуна да се што мање оштете већизведени радови и постојећа инсталација. Исто тако спровести координацију послова, чиме се избегавају сметње у раду и непрописна одступања.
7. Рушење или штемовање армирано бетонских конструкција сме се вршити само уз писмену сагласност грађевинског надзорног органа.
8. Инсталација се мора извести према текстуалном и графичком делу овог елабората и важећим ЈУС прописима за извођењае ове врсте.
9. Сав материјал који се употребљава мора одговарати стандардима и бити првокласног квалитета. Материјал који не испуњава ове услове не сме бити употребљен.
10. За исправност изведених радова извођач гарантује јенду годину дана, рачунајући од дана колаудације. Сви квароваи који настану у том периоду због употребе рђавог материјала или несолидне израде, извођач је дужан да отклони без права надокнаде.

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИНСТАЛАЦИЈУ ЈАКЕ СТРУЈЕ

1. Инсталацију јаке струје извести бакарним изолованим проводником типа ПП у зиду испод малтера, а на деловима где постоји спуштен плафон на обујмицама по зиду, односно плафону изнад спуштеног плафона.
2. Рачвање и настављање проводника сме се вршити само у разводним кутијама, чији је пречник најмање 70мм. Кутије пречника 55мм смеју се употребити само као пролазне. Настављање проводника мора се извести стезаљкама.
3. Размак између обујмица сме бити највише 0,3м. Ове обујмице се могу причврстити лепљењем или на уграђеним пакницама.
4. Прављење огранака и настављање вршити у ПВЦ инсталационим кутијама које се уграђују у

зид и морају имати заштитни поклопац,

5. Прекидач поставити на страни отварања врата на висини 1,5м од пода “шуко” прикључницу поставити на 0,3м од пода, уколико није другачије назначено на цртежима или техничком опису.

6. Заштитне контакте “шуко” прикључнице везати на сабирницу уземљења на РТ преко посебне жице (жуто-зелена) у напојном воду.

7. Нулти водови на смеју бити осигурани, а по боји се морају се разликовати од фазних водова.

8. У електричном и механичком смислу морају представљати непрекидну целину. У струјним колима за сијалична места у прекидачу се прекида фазни вод.

9. Номиналне струје осигурача морају одговарати подацима на шеми и прорачуну.

10. Код извођења радова водити рачуна да се што мање оштете већ изведени занатски радови и постојеће конструкције. Исто тако треба спровести координацију послова чиме се избегавају сметње у раду.

11. Рушење и штемовање армирано бетонских конструкција вршити само уз писмену сагласност надзорног органа грађевинарства или пројектанта статичара.

12. Сви спојеви ФеЗн траке морају бити изведени помоћу најмање два завртња, тако да одвод чини једну целину у електричном и механичком погледу. Спојеве у земљи извести у специјалним кутијама које се заливају оловом.

13. Одмотавање и цео процес око полагања кабла извршити веома пажљиво да се при томе кабл не ломи, као и да се савије у дозвољеним границама, (полупречник савијања мора износити најмање 18 пута спољни пречник канала).

14. Код увода односно извода кабла, на месту где кабл пролази кроз зид, морају се поставити јувидир цеви одговарајућег пречника.

15. Код извода кабла у за вршној глави обратити строго пажњу на рад појединих жила да у обе завршнице буде исти, при чему такође обратити пажњу на боје омотача појединих жила, при чему треба да буде исти редослед.

16. Полагање кабла не сме се вршити на температури нижој од 5 °Ц.

17. Отпор изолације сваког електричног уређаја мора одговарати радном отпору тог уређаја.

18. Расстављање проводника може се вршити само у спољним разводним кутијама, у цевима је забрањено.

19. Кроз зидове, таванице и подове, морају се проводници поставити тако да су довољно заштићени од влаге, топлотног, механичког и хемијског оштећења.

20. При паралелном плагању хоризонталних водова за инсталације јаке струје, телефона и слабе струје, односно малог напона, полажу се не 30цм од таванице водово јаке струје, на 10цм изнад њих водови за сигнализацију, а на 10цм од њих водови за телефоне.

21. У сваком случају водити водове за телефоне на одстојању од бар 20цм од водова јаке струје.

22. Код укрштања проводника телефонске инсталације и проводника јаке струје, које треба да буде под правим углом, растојање између водова мора да износи најмање 10цм а где је то немогуће поставити изолациони уметак дебљине 3мм.

23. По завршетку свих радова извођач је дужан да их испита према важећим прописима. Добијени резултати морају одговарати прописима.

24. Преузимање инсталације од извођача може се извршити тек после завршетка свих радова, испитивања и пуштања у пробни рад, који траје најмање 8 сати.

25. Извођач радова је дужан да по завршетку радова преда инвеститору одговарајућу техничку документацију која ће бити урађена према стварном изведеном стању. Документација мора бити урађена на паус папиру а без исте инвеститор није дужан да прими инсталацију.

26. Није дозвољено водити кроз купатила проводнике који напајају потрошаче у другим просторијама.

27. У купатилима трба солидно међусобно галвански повезати све металне делове који не припадају електричној инсталацији (метална када, доводна метална цев, метална водоводна

цев, цеви централног грејања).

28. У влажним и мокрим просторијама смеју се поставити само прикључнице са заштитним контактом, које морају имати заштитне поклопце. Прекидачи се постављају изван ових просторија, а ако то није могуће треба применити потезне склопке постављене на висину 2,25м изнад пода или склопке снабдевене заптивачима против влаге.

29. У хоризонталном правцу прикључнице морају бити удаљене од каде у купатилу најмање 60цм. Прикључнице у купатилима треба по правилу поставити на висину од 1,5-1,7м од пода. Вертикално положени проводници морају бити најмање 60цм удаљени од каде, а хоризонтално положени проводници морају бити удаљени најмање 1м изнад горње ивице каде.

30. Ако се примењује заштитни систем ТН или ТТ све металне делове који не припадају металној инсталацији и који су међусобно повезани, треба на подесним местима прикључити на заштитни проводник.

31. Бројила се постављају тако да се на могу скинути и поставити без демонтаже табле.

32. Уређај за аутоматско пребацивање тарифе (уклопни часовник или МТК) поставља се у део ормана педвиђен за бројила.

УСЛОВИ ИСПИТИВАЊА ЕЛЕКТРИЧНЕ ОТПОРНОСТИ ИЗОЛАЦИЈЕ

1. Електрична отпорност изолације мора се мерити према чл. 195 Правилника о техничким нормативима за електричне инсталације ниског напона (Службени лист СФРЈ бр. 53/88).

-Између проводника под напоном, узимајући два по два мерење се врши током постављања и

повезивања опреме.

-Између сваког проводника под напоном.

2. Мерења се врше једносмерном струјом. Најмања вредност електричне отпорности изолације за називни напон струјног кола до 500в је 0,5 мегаома.

ПОЛАГАЊЕ У МАЛТЕР ИЛИ ПОД МАЛТЕР

1. Непосредно у малтер или под малтер смеју се полагати водови са ПВЦ плаштом (нпр. ПП/Р,ПП) или са плаштом од вулканизиране гуме. При таквом полагању водови се смеју полагати само у равној линији, и то хоризонтално и вертикално. Косо полагање водова није дозвољено. Хоризонтални водови треба да су удаљени по правилу 30цм од омалтерисаног тавана, али се за повезивање две или више утичница може положити спољни вод хоризонтално на 30цм удаљености од пода.

2. Вертикално положени водови треба да су удаљени, по правилу, 15цм од зидног отвора врата или од углова зидова. Ако је два или више водова положено паралелно, размак између неких нека буде барем 10мм.

3. Заштитни слој малтера који се ставља изнад вода не сме бити тањи од 6мм.

ПОЛАГАЊЕ У ЦЕВИ

1. Цеви треба положити тако да се у њима не може скупљати вода.

2. При пролазу кроз преградни зид, цеви између влажне и суве просторије треба положити тако да у њихове отворе не може продрети влага нити се може сакупљати вода.

3. Цеви треба да су од материјала отпорног на влагу и да су положене нагибом према влажној просторији. Исто тако и при полагању цеви кроз спољашње зидове зграде, цев треба да је

нагнута према напољу.

4. Дужина цеви између кутија, односно прикључака, треба да је највише 6м, а број колена највише два, број лукова највише три.
5. Водови се смеју увлачити у цеви, под малтер, само ако је малтер сув.
6. Водови у цевима треба да су тако положени да се могу једноставно мењати.
7. Настављање водова у цевима није дозвољено.
8. Једнофази или вишефазни водови у цевима треба да буду тако положени да сви водови једног струјног круга буду у истој цеви.
9. У једној цеви могу бити само водови једног струјног круга уз одговарајуће заштите, командне и регулационе водове.
10. У бетонским зидовима који се не малтеришу, цеви се постављају на оплати са унутрашње стране пре бетонирања. Такође и сав разводни прибор.
11. Цеви треба учврстити за оплату (пре бетонирања) да не би дошло до кидања, отпадања гњечења и сл. Услед наливања и вибрирања бетона (цеви постављати у свему према упутству произвођача).
12. Преузимање инсталације од произвођача може се извршити тек после за вршетка свих радова, испитивања и пуштања у пробни рад који траје најмање 8 сати.
13. По за вршетку свих радова, извођач је дужан да их испита према постојећим прописима. Добијени резултати морају одговарати захтевима прописа.
14. Нагомилавање више водова у снопове није дозвољено већ се водови морају полагати у једном слоју један поред другог. Размак између њих није потребан.

ОТВОРЕНО ПОЛАГАЊЕ ВИДНА ИНСТАЛАЦИЈА

1. Стално положени водови морају бити израђени, односно односно положени тако да су заштићени од механичког оштећења и штетних топлинских утицаја. Није дозвољено полагање (на овај начин) водова као Г,П,ПП/Р и сл. Није допуштено стално отворено полагати водове за покретне потрошаче.
2. Плаштеви каблова и кабловских водова (ГО,ПО и сл.) сматрају се као довољна механичка заштита.
3. Према ЈУС Н.Ц3.220/ВИ-1961 и другим стандардима ЈУС-а и јаки плашт од ПВЦ масе важи као заштитни покривач, на пример ПП (раније ПГП), ПП/ИИ и сл.
4. Водови са оловним плаштом и водови са ПВЦ плаштом смеју се у сувим просторијама причврстити непосредно на зидове металне конструкције и сл. помоћу обујмица. У влажним просторијама изложеним хемијским утицајима смеју се употребљавати само водови за влажне просторије и смеју се употребљавати само на одстојним обујмицама.
5. Ако је место полагања водова нарочито угрожено од механичких оштећења, водови треба да буду јаче заштићени. Тада долазе у обзир на пример водови СО12, ГО 14, ПО 12, ПО 14, ПП 41 и сл. или обични, механички незаштићени водови положени у цеви.
6. Ако се изоловани водови полажу на изолациона тела, треба да међусобни размак износи у сувим просторијама бар 2цм, а у влажним просторијама и на отвореном бар 3цм док размак водова од зидова, железних конструкција и сл. нека износи у сувим просторијама бар 1цм а у влажним и на отвореном бар 2цм.
7. Причвршћење проводника сличних каблу помоћу обујмица мора се вршити на одстојању од највише 30цм.
8. Код укрштања проводника телефонске инсталације и проводника јаке струје, која треба да буде под правим углом, растојање између проводника мора да буде најмање 10цм а где је то могуће поставити изолациони уметак дебљине 3мм.
9. Све водове поставити тако да су заштићени од механичких оштећења.
10. Ради спречавања превеликих електродинамичких сила, не смеју се изводити лукови са полупречником мањим од 200мм, а промена правца не сме бити мања од 90 степени.